



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

Ata da 61ª Reunião Extraordinária da Diretoria do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso do Sul, realizada em 24 de maio de 2017.

1 Às quatorze horas (14h) do dia vinte e quatro (24) de maio de dois mil e dezessete (2017), na Sede  
2 do CREA-MS sito na Rua Sebastião Taveira n. 272, nesta cidade de Campo Grande, Estado de Mato  
3 Grosso do Sul, reúne-se a Diretoria em sua sexagésima primeira (61ª) Reunião Extraordinária,  
4 convocada nos termos regimentais, sob a Presidência do Engenheiro Agrônomo DIRSON ARTUR  
5 FREITAG. Presentes os Senhores Diretores: DOMINGOS SAHIB NETO, 1º Vice-Presidente, JORGE  
6 TADEU MASTELA E ALMEIDA, 2º Vice-Presidente LINCOLN DE ANDRADE PIZZATTO, 1º Diretor  
7 Administrativo, MARCELO AUGUSTO DE SOUZA BEXIGA, 2º Diretor Administrativo, SIDENEI  
8 AMBRÓSIO TAMBOSI, 1º Diretor Financeiro. **Ausência Justificada:** ARTHUR CHINZARIAN, 2º  
9 Diretor Financeiro. Havendo número legal, o Senhor Presidente dá início aos trabalhos. **01 -**  
10 **Assuntos Diversos: a)** A Diretoria após apreciar o Protocolo 1463416 de interesse da AGEPAN –  
11 AGÊNCIA ESTADUAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS que solicita cessão de auditório  
12 para realização de evento direcionado ao transporte intermunicipal de passageiros no próximo dia 9  
13 de junho, no período da manhã, com público de aproximadamente 240 pessoas, e, considerando a  
14 C.I. 076/2017-DRI do Departamento de Relações Institucionais que informa ter espaço disponível,  
15 DECIDIU aprovar a cedência do Auditório Arq. Arnaldino da Silva conforme solicitado pela Agepan.  
16 Registrada a ausência do 2º Vice-Presidente JORGE MASTELA. **b)** A Diretoria após apreciar o  
17 Protocolo 1463474 de interesse da APAE DE CAMPO GRANDE/MS que solicita cessão de auditório  
18 para realização de do Auditório/Plenário para a realização do 1º Congresso Brasileiro de Medicina  
19 Física e Reabilitação de Pessoa com Deficiência que ocorrerá nos dias 9 e 10 de novembro de 2017,  
20 e, considerando a C.I. 075/2017-DRI do Departamento de Relações Institucionais que informa estar o  
21 espaço disponível, DECIDIU aprovar a cedência do Auditório Arq. Arnaldino da Silva conforme  
22 solicitado pela APAE de Campo Grande e em contrapartida deve divulgar esse apoio do Crea-MS.  
23 Registrada a ausência do 2º Vice-Presidente JORGE MASTELA. **c)** A Diretoria após apreciar o  
24 Protocolo 1463545 de interesse do IPOG INSTITUTO DE PÓS GRADUAÇÃO que solicita locação do  
25 auditório Eng. Hélio Baís Martins para realização do curso de Engenharia e Segurança do Trabalho,  
26 primeira turma em Campo Grande, que terá início em 26/5/2017, sendo que o período para locação  
27 compreende de maio de 2017 a janeiro de 2018, data que ocorrerá a migração para o auditório Eng.  
28 Euclides de Oliveira, informando que a periodicidade será de sexta das 18h às 123h, sábado das 8h  
29 às 19h e domingo das 8h às 19h em um final de semana por mês, e a proposta é de R\$ 1.000,00 (mil  
30 reais), com áudio visual incluído, sendo limpeza e apoio por conta do IPOG e por fim salienta que  
31 trata-se de pedido diferenciado justificado por um número limitado de alunos nessa turma, e,  
32 considerando a C.I. 077/2017-DRI do Departamento de Relações Institucionais que informa que a  
33 utilização o Plenário Hélio Baís nos meses de maio a dezembro deve-se ao início das obras no local  
34 e as demais aulas seriam transferidas para o Plenário Euclides de Oliveira, DECIDIU aprovar a  
35 locação no Plenário Hélio Baís Martins no valor de R\$ 1.000,00 (mil reais) e no Plenário Euclides de  
36 Oliveira no valor de R\$ 1.300,00 (mil e trezentos reais), por módulo e ainda em contrapartida deve o  
37 IPOG ceder uma bolsa integral do curso para o Conselho. Registrada a ausência do 2º Vice-  
38 Presidente JORGE MASTELA. **d)** A Diretoria após tomar conhecimento do Plano de Tecnologia da  
39 Informação – PDTI para o triênio 2015-2017 apresentado pelo Gerente do DTI, Sanderson Loubet  
40 Izidre, e que contém os seguintes objetivos específicos contexto atual da Tecnologia da Informação  
41 do Crea-MS no que se refere ao diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processo de  
42 Tecnologia da Informação; definir princípios e diretrizes, planos de metas e ações de T.I.; plano de  
43 gestão de pessoas em T.I e plano de investimentos em serviços, equipamentos e treinamentos; foi  
44 elaborado para um triênio (2015-2017) e sofre atualizações à medida em que o planejamento para o



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

45 ano é elaborado, e considerando também a relação de funcionalidades que aguardam para serem  
46 desenvolvidas e que possuem prioridades, por integrarem o cronograma do setor de desenvolvimento  
47 do DTI e por comporem o projeto PRODAFIN para aquisição de equipamentos visando a  
48 modernização da fiscalização e sessões plenárias, DECIDIU por determinar ao Departamento de  
49 Tecnologia da Informação – DTI como prioridade o atendimento as funcionalidades relativas ao  
50 PRODAFIN com a equipe de que dispõe atualmente, contudo as demandas por melhorias do sistema  
51 devem ser analisadas e promovidas de pronto naquelas de maior relevância. e) O Presidente em  
52 conformidade com o artigo 87, Inciso XIII, do Regimento Interno do CREA-MS e, considerando a nova  
53 Proposta de Regimento Interno do Crea-MS a ser apresentada na Sessão Plenária desta data  
54 submete à apreciação da Diretoria para análise e manifestação suas sugestões. Em seguida a  
55 Advogada ANA CRISTINA DUARTE BRAGA Gerente do Departamento Jurídico apresenta o de  
56 Parecer n. 019/2017 – DJU acerca do tema, onde sugere inserções e alterações que considera  
57 importantes e imprescindíveis para o novo Regimento Interno do Conselho. Após discussão Diretoria  
58 aprova as sugestões ao novo Regimento Interno anotadas na minuta anexa que que acompanham a  
59 presente Ata e devem ser submetidas ao Plenário na Sessão de hoje. Nada mais havendo a tratar, o  
60 Senhor Presidente dá por encerrados os trabalhos. E, para constar, eu, LINCOLN DE ANDRADE  
61 PIZZATTO, 1º Diretor Administrativo, mandei lavrar a presente Ata que, lida e aprovada vai assinada  
62 pelo Senhor Presidente, por mim e demais Diretores presentes.

DIRSON ARTUR FREITAG  
Presidente

DOMINGOS SAHIB NETO  
1º Vice-Presidente

JORGE TADEU MASTELA E ALMEIDA  
2º Vice-Presidente

LINCOLN DE ANDRADE PIZZATTO  
1º Diretor Administrativo

MARCELO AUGUSTO DE SOUZA BEXIGA  
2º Diretor Administrativo

SIDENEI AMBROSIO TAMBOSI  
1º Diretor Financeiro