



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

PLANO PLURIANUAL (PPA) 2025-2026-2027

## 1. Apresentação

O Plano Plurianual é o principal instrumento de planejamento de médio prazo do Governo que, previsto pelo art. 165 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, define as diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal voltados à consecução dos programas responsáveis pela entrega de produtos (bens e serviços) à sociedade.

O PPA, como instrumento de planejamento do Sistema Confea/Crea, define os objetivos, indicadores, metas e iniciativas com o propósito de alinhar as ações de suas organizações às diretrizes estratégicas do Sistema, implementando a unidade de ação prevista no art. 24 da Lei nº 5.194, de 1966, por meio dos programas e subprogramas responsáveis pela prestação de serviços a seus usuários e beneficiários e à sociedade em geral.

Neste sentido, o PPA 2025-2026-2027 orientará o planejamento, a execução e acompanhamento das ações anuais que, refletidas no orçamento, serão responsáveis pelo alcance dos resultados organizacionais previstos para o período no âmbito da circunscrição do Crea-MS.

Por sua vez, na medida em que os planos plurianuais do Confea e dos Creas estão alinhados, os resultados do PPA 2025-2026-2027 contribuirão para o alcance das diretrizes do **Referencial Estratégico para o Sistema e da Agenda Estratégica do Sistema Confea/Crea**, as quais se relacionam às orientações da Estratégia Federal de Desenvolvimento (EFD) 2021-2030 e as metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU.

Aprovado pela Decisão Plenária nº PL-0996/2022, o Referencial Estratégico para o Sistema Confea/Crea é um documento técnico elaborado com objetivo de subsidiar o Confea, os Creas e a Mútua na implantação-piloto do **Plano Plurianual 2023-2024**, que é um instrumento de planejamento integrado que busca o alinhamento das ações do Sistema Confea/Crea face aos desafios consignados para o período.

Em julho de 2023, o Confea aprovou a **Resolução 1.138**, que regulamenta o planejamento plurianual e a gestão orçamentária do Sistema Confea/Crea, na qual apresenta um novo modelo de gestão orçamentária e um novo ciclo do PPA do Sistema, com definição de marcos e integração das áreas de planejamento e orçamento.

Com prazo definido de entrega deste documento ao Confea, o PPA foi elaborado pela Assessoria de Planejamento e Gestão, supervisionado pelas Superintendências (Técnica e Administrativa) e aprovado através da Decisão Plenária PL/MS n. 2.634/2024.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Vale aqui destacar, que um fator predominante para elaboração da Revisão do PPA, ampara-se no art. 105 da Lei 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos: “A duração dos contratos regidos por esta Lei será a prevista em edital, e deverão ser observadas, no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.” Desta forma, foram considerados todas as contratações que se enquadram na modalidade de serviços continuados.

## 2. Perfil Organizacional

Instituído pela Resolução do Confea n. 263, de 20 de outubro de 1979, na forma estabelecida pelo Decreto Federal n. 23.569, de 11 de dezembro de 1933, o Crea-MS - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso do Sul é entidade autárquica de fiscalização do exercício e das atividades profissionais dotada de personalidade jurídica de direito público, constituindo serviço público federal, vinculado ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia – Confea. A Lei 5.194/66 nos ampara no cumprimento do nosso papel institucional assim destacados:

Figura 1. Mapa Estratégico



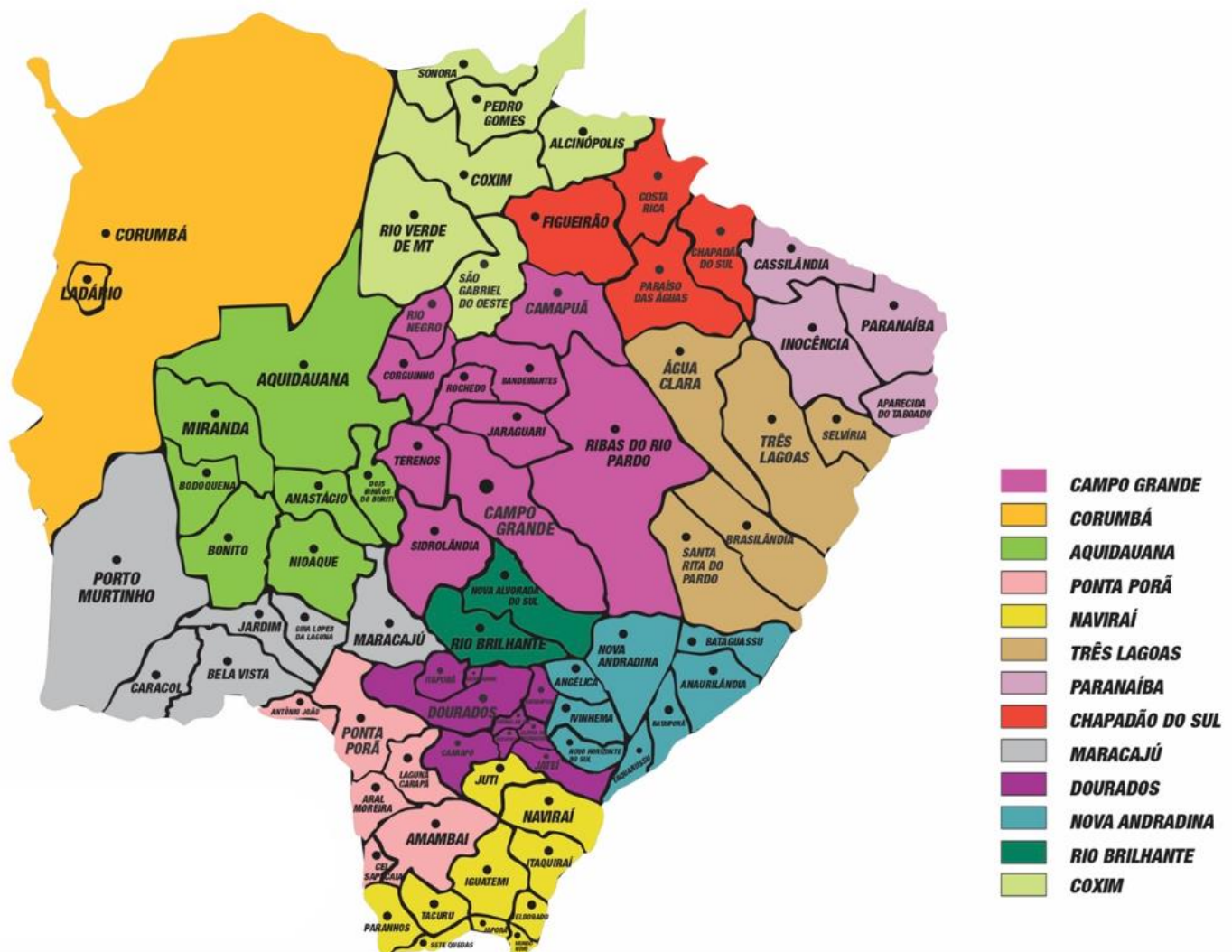


**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Cabe aqui destacar que o Planejamento Estratégico do Crea-MS, aprovado pela Decisão da Diretoria 083/2022 D/MS formaliza as principais mudanças do perfil institucional, objetivos estratégicos com foco nas adaptações do orçamento-programa e indicadores que traduzem as tendências atuais da administração pública.

O Crea-MS atua por meio de 11 Inspeções e 1 escritório, distribuídas por todo Estado e sua sede na capital Campo Grande-MS, abrangendo a fiscalização da atuação de aproximadamente 14.200 profissionais e 6.300 empresas em 79 municípios:

Figura 2. Localização de Inspeções/escritório e Sede do Crea-MS





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

### 3. Vinculação Estratégica

O PPA do Crea-MS desdobra no período de 2025-2026-2027 as diretrizes estratégicas do Sistema Confea/Crea e os objetivos do Mapa Estratégico vigente, estabelecendo as prioridades e a estimativa orçamentária necessárias para a execução anual das ações.

Uma vez definidas, as prioridades e a estimativa orçamentária plurianual orientarão a elaboração das diretrizes orçamentárias do plano de trabalho e do orçamento anuais, garantindo a viabilidade das metas e a rastreabilidade dos resultados estratégicos.

O Artigo 3º da Resolução 1.138 define a atuação do Sistema Confea/Crea da seguinte forma, alterando sutilmente a composição dos 3 (três) programas e 11 (onze) subprogramas, sendo:

a) Governança - serão relacionados às atividades institucionais que visam a direcionar, monitorar e avaliar os resultados dos serviços públicos prestados aos profissionais, empresas e sociedade, desdobrados nos subprogramas Direção; Relacionamento Institucional; Estratégia e Controle.

b) Finalidade - serão relacionados às atividades institucionais que diretamente visam prestar os serviços públicos de acordo com o disposto na legislação profissional vigente, desdobrados nos subprogramas; Registro; Fiscalização e Julgamento e Normatização.

c) Gestão - serão relacionados às atividades institucionais que visam promover a articulação e a comunicação institucional e a prover o suporte técnico-administrativo e a infraestrutura necessários à execução da estratégia organizacional e à entrega de resultados finalísticos, os quais serão desdobrados nos subprogramas: Comunicação e Eventos; Suporte Técnico-Administrativo; Tecnologia da Informação; e Infraestrutura.

Com base nesta nova realidade adaptamos a nossa estrutura organizacional aos moldes do orçamento-programa. Essa mudança começou ainda no exercício de 2021, traduzindo em ações, ainda em fase piloto, para monitoramento em 2022. No entanto, vale lembrar novamente, que o Crea-MS está totalmente empenhado em implementar de forma integral todas essas mudanças substanciais na gestão. Assim, estamos em fase de adaptação para atendimento de todo ciclo de planejamento e gestão demandados, prioritariamente após a publicação da Resolução 1.138 do Confea, em julho de 2023.

Deste modo, todas as ações institucionais, classificadas como atividades ou projetos, estarão vinculadas à algum dos programas e subprogramas tendo em vista os desdobramentos dos objetivos em metas e destas em iniciativas estratégicas que, formalizadas anualmente por meio de planos - suportados pelos recursos estimados no PPA e aprovados no orçamento - serão acompanhados por meio de indicadores de desempenho ou controles internos.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Figura 3. Matriz de vinculação estratégica para o período 2025-2026-2027

Programa	Subprograma	Objetivo Estratégico	Áreas	
GOVERNANÇA	Direção e Liderança	Instituir a Gestão do Conhecimento	SEP	
		Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	STC	
	Relacionamento	Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	API	
		Apoiar as Entidades de Classe na Busca de Sustentabilidade	DRI	
	Controle	Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	APG	
		Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle	DJU	
		Assegurar a Eficiência nos Processos Internos		
		Assegurar o Equilíbrio Econômico e Financeiro		
	FINALIDADE	Registro	Elevar a Satisfação dos Usuários	DAR
			Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	
Finalidade		Eficiência nas Ações de Fiscalização	DFI	
Julgamento e Normatização		Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	DAT	
		Aumentar a transparência e procedimentos de controle		
		Dar Celeridade no Julgamento de Processos		
		Instituir a Gestão do Conhecimento		
GESTÃO	Comunicação e Eventos	Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	DRI	
			ACO	
	Suporte Técnico-Administrativo	Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	DAD	
		Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle		
		Elevar a Satisfação dos Usuários		
		Instituir a Gestão do Conhecimento		
	Tecnologia da Informação	Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	DRI	
		Elevar a Satisfação dos Usuários	DTI	
	Infraestrutura	Elevar a Satisfação dos Usuários	DSI	
		Eficiência nas Ações de Fiscalização		
		Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle		
		Assegurar a Eficiência nos Processos Internos		
		Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade		
Assegurar o Equilíbrio Econômico e Financeiro				
	Instituir a Gestão do Conhecimento			

Incluído no processo n. P.2024/038287-5 por Jaimeina Araujo Ribeiro em 13/09/2024 às 13:19:39

Este documento é cópia do original. Para conferir o original, acesse o site <https://ecrea.creams.org.br/ConsultaPublica/ValidarDocumentoProcessoAdministrativo?codigoVerificador=2pShZGNTKUOyAxG39yU6Q>





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

#### 4. Origem da Receita (Recursos)

A arrecadação do Crea-MS é composta basicamente por Receitas Tributárias, de Contribuições, de Serviços, Financeiras, Transferências e Outras Correntes. Dois grupos merecem destaque dentre o rol citados anteriormente: Receita Tributária e Receita de Contribuições. Enquadrada como Tributária, a Anotação de Responsabilidade Técnica corresponde em torno de 30% da receita do Conselho. Importante ressaltar que toda atividade técnica nas áreas abrangidas pelo Sistema Confea/Crea está sujeita a uma ART e ao pagamento da respectiva taxa pertinente com cobrança de acordo com faixa de contrato, sendo seus valores definidos pela Lei 12.514/11 e Resolução 1.067/2015 do Confea.

Já as receitas de Contribuições correspondem as de interesse das categorias profissionais ou econômicas, conforme disposto no artigo 149 da Constituição Federal de 1988. Essa cobrança foi regulamentada pelo art. 35 da Lei 5.194/66, e seus valores fixados pela Lei 12.514/11 e Resolução 1.066/2015 do Confea. São classificadas em Anuidades de Pessoas Físicas e de Pessoas Jurídicas, variando a cobrança entre profissionais de nível superior e médio, e as empresas conforme faixa de capital social.

Tabela 1. Origem dos Recursos e projeção por fonte de receita

Receita	2025	2026	2027
<b>RECEITA REALIZADA</b>	<b>28.831.193,91</b>	<b>30.157.753,60</b>	<b>31.250.641,28</b>
<b>RECEITA CORRENTE</b>	<b>28.831.193,91</b>	<b>30.157.753,60</b>	<b>31.250.641,28</b>
<b>RECEITA TRIBUTÁRIA</b>	<b>11.994.721,54</b>	<b>12.594.457,62</b>	<b>13.224.180,50</b>
<b>RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>10.078.122,27</b>	<b>10.582.028,40</b>	<b>11.111.129,82</b>
ANUIDADE DE PF	5.411.438,60	5.682.010,53	5.966.111,05
ANUIDADE DE PJ	4.666.683,69	4.900.017,88	5.145.018,77
<b>RECEITA PATRIMONIAL</b>	<b>52.198,65</b>	<b>54.808,58</b>	<b>57.549,01</b>
<b>RECEITA DE SERVIÇOS</b>	<b>602.548,87</b>	<b>632.676,31</b>	<b>664.310,13</b>
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>3.092.071,12</b>	<b>3.131.674,67</b>	<b>2.873.258,41</b>
MULTAS SOBRE ANUIDADES	695.546,21	730.323,52	766.839,69
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	2.300.099,18	2.300.104,14	2.000.109,34
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>647.263,26</b>	<b>679.626,42</b>	<b>713.607,74</b>
<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2.414.268,19</b>	<b>2.482.481,59</b>	<b>2.606.605,67</b>
DÍVIDA ATIVA	1.901.508,48	1.944.083,90	2.041.288,10
MULTAS DE INFRAÇÕES	449.870,50	472.364,02	495.982,22
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Tabela 2. Valor total do PPA por fonte de receita

Receita	2025	%
<b>RECEITA REALIZADA</b>	<b>90.239.588,79</b>	
<b>RECEITA CORRENTE</b>	<b>90.239.588,79</b>	<b>100%</b>
<b>RECEITA TRIBUTÁRIA</b>	<b>37.813.359,66</b>	<b>42%</b>
<b>RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>31.771.280,49</b>	<b>35%</b>
<b>RECEITA PATRIMONIAL</b>	<b>164.556,24</b>	<b>0,2%</b>
<b>RECEITA DE SERVIÇOS</b>	<b>1.899.535,31</b>	<b>2%</b>
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>9.097.004,19</b>	<b>10%</b>
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>2.040.497,43</b>	<b>2%</b>
<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>7.503.355,45</b>	<b>8%</b>
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>950.000,00</b>	<b>1%</b>





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Além dos valores de receitas descritos acima, existe a previsão de utilização de recursos de programas do Conselho Federal para atender primordialmente as áreas finalísticas. O somatório das receitas projetadas e dos possíveis créditos adicionais totalizam os recursos financeiros que serão utilizados pelo Conselho no período de vigência deste PPA.

O somatório das receitas projetadas e dos créditos adicionais em superávit totalizam os recursos financeiros que serão utilizados pelo Conselho no período de 2025-2026-2027 e que serão distribuídos nos programas e subprogramas posteriormente, visando atingir os objetivos e metas definidos para o Crea-MS. A tabela 3 apresenta o quantitativo de objetivos e metas estabelecido no PPA:

Tabela 3. Distribuição dos recursos orçamentários

Programa	Subprograma	N. de Objetivos	N. de Metas	2025	2026	2027	%	Total por Programa	%
GOVERNANÇA	Direção e Liderança	2	2	R\$ 243.042,90	R\$ 246.364,98	R\$ 249.710,90	3%	R\$ 2.471.756,90	11%
	Relacionamento	2	2	R\$ 334.539,36	R\$ 347.245,92	R\$ 360.235,98	4%		
	Controle	4	4	R\$ 225.323,85	R\$ 230.146,72	R\$ 235.146,30	3%		
FINALIDADE	Registro	2	5	R\$ 296.694,73	R\$ 216.516,80	R\$ 224.415,66	3%	R\$ 4.125.397,05	18%
	Finalidade	1	1	R\$ 393.471,50	R\$ 413.145,09	R\$ 417.276,53	5%		
	Julgamento e Normatização	4	5	R\$ 714.127,18	R\$ 721.268,45	R\$ 728.481,13	9%		
GESTÃO	Comunicação e Eventos	1	2	R\$ 1.153.743,59	R\$ 1.162.781,03	R\$ 1.171.908,84	15%	R\$ 16.581.940,91	72%
	Suporte Técnico-Administrativo	4	9	R\$ 2.251.758,00	R\$ 2.314.175,58	R\$ 2.379.212,34	30%		
	Tecnologia da Informação	2	2	R\$ 210.000,00	R\$ 212.100,00	R\$ 214.221,00	3%		
	Infraestrutura	7	27	R\$ 1.931.380,00	R\$ 1.957.293,80	R\$ 1.623.366,74	24%		
				<b>R\$ 7.754.081,11</b>	<b>R\$ 7.821.038,37</b>	<b>R\$ 7.603.975,42</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 23.179.094,86</b>	<b>100%</b>

Campo Grande-MS, setembro de 2024.

ENG. AGRIM. VÂNIA ABREU DE MELLO  
PRESIDENTE DO CREA-MS

JAIMEÍNA ARAUJO RIBEIRO  
ASSESSORA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO  
Responsável pela elaboração do PPA 2025-2026-2027



Documento assinado eletronicamente por **Jaimeína Araujo Ribeiro, Supervisor**, em **13/09/2024**, às **16:43**, conforme horário oficial de Campo Grande, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020](#)



Documento assinado eletronicamente por **VANIA ABREU DE MELLO, Presidente**, em **13/09/2024**, às **16:09**, conforme horário oficial de Campo Grande, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020](#)





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**ANEXO I - PLANO PLURIANUAL (PPA) 2025-2026-2027**

**1. Planejamento por Programas**

**1.1 PROGRAMA GOVERNANÇA:** consolida a atuação institucional relacionada aos mecanismos de direção, monitoramento e avaliação da gestão pública, com vistas à consecução de políticas públicas e de diretrizes estratégicas voltadas à excelência da prestação de serviços públicos prestados aos usuários e aos beneficiários do Sistema Confea/Crea.

**1.1.1 DIREÇÃO E LIDERANÇA:** conjunto de diretrizes, ações e resultados do programa Governança relacionados à direção organizacional e articulação institucional interna ao Sistema que abarca os processos decisório-diretivo, consultivo e de assessoramento institucional, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o quantitativo de demandas de solicitações de deslocamento (aéreos e rodoviários).

**Fórmula:** Quantidade de solicitações de deslocamentos (aéreos e rodoviários).

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atendimento de 100% das demandas para participação de convocações e execução de planos de trabalho dos departamentos.

**Iniciativas:** Atender o deslocamento dos empregados, conselheiros e convidados através de demanda para a agência de viagens contratada.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 238.350,00	R\$ 240.733,50	R\$ 243.140,84
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Secretaria Executiva da Presidência - SEP</b>	
Atividade	2025 – 2026 - 2027
Atender a participação dos conselheiros, empregados e convidados do Crea-MS, conforme plano de trabalho dos departamentos.	Disseminação e aplicação das ações positivas ou adequação de procedimentos visando a unicidade de ações no Sistema Confea/Crea.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o quantitativo de palestras executadas.

**Fórmula:** Quantidade de palestras realizadas.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Realizar ações anuais de divulgação da importância e do papel do Sistema Confea/Crea, no mínimo, nas instituições de ensino representadas no Plenário do Crea-MS.

**Iniciativas:** Cumprimento da meta 3.2 do Plano de Metas Finalísticas - PMF (PL-0591/2024 - Confea).

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 4.692,90	R\$ 5.631,48	R\$ 6.570,06
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Superintendência Técnica - STC		
Atividade	2025	2026 - 2027
Realizar palestras nas instituições de ensino do Estado de MS.	Divulgar as ações do Crea-MS, bem como a importância da nossa missão institucional, para os acadêmicos das áreas técnicas das instituições de ensino com representação no Plenário.	Estar presente, com cronograma definido em parceria com as universidades, em todas as instituições de ensino do Estado de MS.

**1.1.2 RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à articulação institucional externa ao Sistema que abarca os processos de representação institucional regional, nacional e internacional, articulação parlamentar, formalização de parcerias com órgãos públicos ou organizações privadas sem fins lucrativos, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o percentual de comissões que o Crea-MS possui representatividade em relação ao número de comissões que o Conselho possuía representatividade.

**Fórmula:** Quantidade de Comissões que o Crea-MS tem representantes/Quantidade de comissões que o Crea-MS tinha representantes no ano anterior x 100.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Aumentar em 10% a participação social do Crea-MS.

**Iniciativas:** Acompanhar as divulgações das instituições que o Crea-MS pode ter representações; Fazer contatos ativos em instituições que o Crea-MS pode ter representações; Fazer o controle das representações do Crea-MS; Custear a participação dos representantes de outras localidades; Entrega de medalhas para homenagens legislativas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 19.539,36	R\$ 22.795,92	R\$ 26.052,48
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Assessoria Parlamentar e Institucional - API	
Atividade	2025 – 2026 - 2027
Atendimento de solicitações de representantes do Crea-MS em participações sociais, em reuniões convocatórias.	Aumentar a participação social do Crea-MS com representações técnicas em diversos setores da sociedade civil organizada (Conselhos/ Comitês e Fóruns de discussões técnicas).

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Apoiar as Entidades de Classe na Busca de Sustentabilidade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir a quantidade de novos convênios firmados.

**Fórmula:** Somatório de novos convênios e parcerias.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Engajar a participação de 80% das Entidades de Classe inscritas no Crea-MS.

**Iniciativas:** Elaborar e divulgar o edital de chamamento público.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 315.000,00	R\$ 324.450,00	R\$ 334.183,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Departamento de Relações Institucionais - DRI	
Atividade	2024 – 2025 - 2026





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Elaborar e divulgar o edital de chamamento público.	Aumentar a participação das Entidades de Classe no chamamento público.
---	--

**1.1.3 CONTROLE:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados ao monitoramento e avaliação da gestão pública que abarca os processos de controle interno e gestão de riscos, prestação de contas, auditoria interna, ouvidoria, gestão da informação no âmbito da transparência ativa e passiva, acesso à informação e assessoria jurídica, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir a quantidade de processos que incluem o risco de inconsistências dos dados abertos.

**Fórmula:** Qtd de Processos analisados com inconformidades / Qtd de processos analisados X 100.

**Sentido:** 1% trimestral.

**Meta:** Garantir a efetividade dos processos internos do Crea-MS, promovendo a transparência, atendendo os normativos vigentes. (Transparência de 100% dos dados mensurados dentro do prazo da Decisão Plenária n. 2260/2023 do Confea e da LGPD).

**Iniciativas:** Análise de processos solicitados e acompanhamento de demandas externas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 64.240,80	R\$ 67.452,84	R\$ 70.825,48
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Assessoria de Planejamento e Gestão - APG		
Atividade	2025	2026 - 2027
Aquisição de software para controle dos procedimentos internos em atendimento à LGPD.	Implementação dos procedimentos internos e externos relativos à LGPD.	Transparência de 100% dos dados mensurados dentro do prazo da Decisão Plenária n. 2260/2023 do Confea e atendimento total das obrigações da LGPD

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Medir a quantidade de demandas encaminhadas para análise de escritório de advocacia





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

terceirizado.

**Fórmula:** Somatório das demandas encaminhadas e atendidas.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atendimento de 100% das demandas encaminhadas para análise do escritório.

**Iniciativas:** Prestação de serviços advocatícios trabalhistas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 83.197,67	R\$ 84.029,65	R\$ 84.869,95
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Jurídico - DJU</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de prestação de serviço jurídico para atender a área trabalhista.	Garantir a conformidade dos normativos trabalhistas no Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a transparência e procedimentos de controle

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir a quantidade de publicações geradas.

**Fórmula:** Somatório de publicações.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato.

**Iniciativas:** Contratação de serviço de acompanhamento de publicações jurídicas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 22.445,38	R\$ 22.669,83	R\$ 22.896,53
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Jurídico - DJU</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de prestação de serviço de acompanhamento de publicações jurídicas	Garantir a conformidade dos normativos vigentes no Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar o Equilíbrio Econômico e Financeiro





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o percentual de processos de cobrança de anuidade e de processos de autos de infração inscritos em dívida ativa no exercício atual e que houve quitação do débito.

**Fórmula:** Qtd de processos quites / Qtd de processo inscritos X 100.

**Sentido:** 0,25% mensal (aumentar) .

**Meta:** Aumentar a efetividade das quitações de débitos inscritos em dívida ativa.

**Iniciativas:** Contratação de 4 (quatro) estagiários.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 55.440,00	R\$ 55.994,40	R\$ 56.554,34
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Jurídico - DJU</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de 4 estagiários para auxílio nas demandas e atividades desempenhadas pelo Departamento Jurídico.	Aumentar a efetividade das quitações de débitos dos processos inscritos em dívida ativa

**1.2 PROGRAMA FINALIDADE:** consolida a atuação institucional relacionada ao desenvolvimento e entrega de produtos (bens e serviços), com vistas à efetiva prestação de serviços públicos aos usuários e beneficiários do Sistema Confea/Crea, conforme disposto na legislação profissional vigente

**1.2.1 REGISTRO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à prestação de serviços públicos que abarca os processos de atendimento ao público, cadastro de instituições de ensino e de cursos e a correspondente gestão de títulos e competências profissionais, o registro de profissionais e de empresas, o registro de ART e a correspondente gestão do acervo técnico profissional e da participação em obras e serviços, e certificação de profissionais e de empresas, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir o percentual de satisfação dos usuários no atendimento.

**Fórmula:** Qtd de carteiras emitidas dentro do prazo / Qtd de carteiras emitidas\*100.

**Sentido:** 100% (mensal).





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Meta:** Emissão de 100% das carteiras dentro do prazo da Carta de Serviços.

**Iniciativas:** Contrato para garantia de emissão de Carteira Profissional regulamentada pelo Art. 56 da Lei 5.194/66.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 72.450,00	R\$ 73.174,50	R\$ 73.906,25
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contrato para garantia de emissão de Carteira Profissional.	Emissão das carteiras profissionais dentro do prazo da Carta de Serviços.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Instituir e acompanhar o clube de vantagens (anuidade zero) nos moldes do Crea-DF.

**Fórmula:** Não se aplica.

**Sentido:** Não se aplica.

**Meta:** Instituir o clube de vantagens (anuidade zero) nos moldes do Crea-DF.

**Iniciativas:** Aquisição de plataforma disponível em formato web e aplicativo

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 56.528,25	R\$ 48.300,00	R\$ 50.715,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Aquisição de plataforma disponível em formato web e aplicativo	Acompanhar o desempenho da nova plataforma para instituição do clube de vantagens aos profissionais do Crea-MS.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 03.** Medir o percentual de satisfação dos usuários no atendimento.

**Fórmula:** Qtd do total de pesquisas respondidas do total que tiveram avaliação positiva / Qtd total respondidas\*100.

**Sentido:** 95% mensal (aumentar).

**Meta:** Aumentar para 95% as avaliações positivas sobre o atendimento.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Iniciativas:** Adquirir software para realização de atendimento online (via Chat).

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 39.000,00	R\$ 40.950,00	R\$ 42.997,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Adquirir software para realização de atendimento online (via Chat).	Oferecer um canal de atendimento e de comunicação eficiente aos profissionais registrados no Sistema, bem como, a todos que dependem ou necessitam dos serviços prestados pelo Conselho.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Execução da gestão documental do acervo físico do DAR.

**Fórmula:** Quantidade de processos digitalizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato de gestão documental do Crea-MS.

**Iniciativas:** Contrato para gestão documental e conservação do acervo físico do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 51.516,48	R\$ 54.092,30	R\$ 56.796,92
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contrato para gestão documental e conservação do acervo físico do Crea-MS.	Gestão documental do acervo, atendendo os requisitos legais do Decreto n. 10. 278 de 18 de março de 2020.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Medir o percentual de diligências em protocolos do atendimento resultantes de pedidos diversos das Câmaras Especializadas, e realizar a correção de documentos faltantes.

**Fórmula:** Qtd de diligências / Qtd de processos protocolados X 100.

**Sentido:** 5% mensal (diminuir).





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Meta:** Cumprir 90% dos prazos descritos na Carta de Serviços.

**Iniciativas:** Adquirir tecnologia de Business Intelligence (BI) com 1 (uma) licença.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025
Próprio	R\$ 77.200,00
Outros Recursos	

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>		
Atividade	2025	2026-2027
Adquirir software tecnologia de Business Intelligence (BI) com 1 (uma) licença.	Assegurar o controle e cumprimento dos indicadores estratégicos e os prazos estabelecidos pela Carta de Serviços do Crea-MS.	Acompanhar a eficiência do BI no cumprimento dos indicadores estratégicos e devidos prazos.

**1.2.2 FISCALIZAÇÃO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à supervisão e gestão da fiscalização do exercício e das atividades profissionais que abarca os processos de gestão estratégica da fiscalização em âmbito nacional e regional, planejamento plurianual da fiscalização e seu desdobramento anual, execução dos planos de fiscalização, monitoramento e avaliação de resultados da fiscalização, gestão dos recursos intrínsecos à fiscalização, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Eficiência nas Ações de Fiscalização

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o número total de ações de fiscalização em empreendimentos, obras e serviços no mês de referência.

**Fórmula:** Qtd de ações de fiscalização / número de agentes fiscais.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atender 100% do planejamento do Departamento de Fiscalização

**Iniciativas:** Aquisição de veículos, custeio de diárias e abastecimento de combustível dos veículos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 393.471,50	R\$ 413.145,08	R\$ 417.276,53
Outros Recursos			





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Fiscalização - DFI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Custeio de diárias para fiscalizações de rotina nas cidades do interior do Estado.	Atender na totalidade o planejamento do Departamento de Fiscalização

**1.2.3 JULGAMENTO E NORMATIZAÇÃO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados ao julgamento e normatização que abarca os processos decisório-finalístico e deliberativo-finalístico relativos ao julgamento de infração, decisão sobre requerimentos, recursos e consultas apresentadas por profissionais, empresas e demais partes interessadas, normatização de critérios, padronização de procedimentos e orientação a usuários, beneficiários, sociedade e operadores dos processos organizacionais do Confea, dos Creas e da Mútua, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a produtividade anual de instrução dos processos com objetivo de dar mais celeridade.

**Fórmula:** Qtd de processos congestionados/ Qtd de processos nas Câmaras Especializadas \*100.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Diminuir em 20% os atrasos em relação aos prazos da Carta de Serviços e da Portaria n. 014/2023.

**Iniciativas:** Remuneração de 2 (dois) estagiários, bem como a intermediação do IEL na contratação dos mesmos; e contratação de prestadora de serviços de linha telefônica para uso em celular.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 30.275,70	R\$ 30.578,46	R\$ 30.884,24
	R\$ 420,00	R\$ 424,20	R\$ 428,44
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Assessoria Técnica - DAT</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Remuneração de 2 (dois) estagiários, bem como a intermediação do IEL na contratação dos mesmos (R\$ 28.234,00); e contratação de prestadora de serviços de linha telefônica para uso em celular.	Assegurar o controle e cumprimento dos prazos estabelecidos pela Carta de Serviços do Crea-MS e da Portaria n. 014/2023.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a quantidade de processos de ética profissional publicados.

**Fórmula:** Quantidade de processos éticos publicados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Publicação de 100% dos processos de ética profissional.

**Iniciativas:** Publicações referente aos processos que tramitam na Área de Instrução de Processos-AIP e na Comissão de Ética profissional, cujo prazo processual para manifestação seja extrapolado.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 9.961,35	R\$ 10.060,96	R\$ 10.161,57
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Assessoria Técnica - DAT</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Publicações referente aos processos que tramitam na Área de Instrução de Processos - AIP e na Comissão de Ética profissional, cujo prazo processual para manifestação seja extrapolado.	Garantir a transparência e divulgação dos processos éticos de acordo com os normativos vigentes.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Dar Celeridade no Julgamento de Processos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a produtividade anual de instrução dos processos com objetivo de dar mais celeridade.

**Fórmula:** Qtd de processos congestionados/ Qtd de processos nas Câmaras Especializadas \*100.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Cumprimento de 100% de análise dos processos distribuídos dentro do prazo normativo.

**Iniciativas:** Atender às Reuniões Regimentais Ordinárias e Extraordinárias (diárias, deslocamentos terrestres e jetons).





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 393.025,50	R\$ 396.955,76	R\$ 400.925,31
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Assessoria Técnica - DAT</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Diárias para conselheiros do interior do Estado que participarão de Reunião Ordinária; Diárias para conselheiros do interior do Estado que participarão de Reunião Extraordinária; Deslocamento terrestre para os conselheiros do interior para participação de Reuniões Ordinárias; Deslocamento terrestre para os conselheiros do interior para participação de Reuniões Ordinárias.	Execução do calendário de Reuniões Regimentais do ano corrente.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o quantitativo de solicitações de viagens para eventos dos conselheiros.

**Fórmula:** Somatório de solicitações de viagens.

**Sentido:** Quantidade solicitada.

**Meta:** Cumprimento de 95% do Plano de Trabalho das Câmaras Especializadas

**Iniciativas:** Executar o Plano de Trabalho dos conselheiros para deslocamento de viagens externas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 280.444,63	R\$ 283.249,07	R\$ 286.081,56
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Assessoria Técnica - DAT</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Diária para conselheiros que participarão de eventos externos, aprovados no plano de trabalho das Câmaras Especializadas com limite de 1 evento por conselheiro, estabelecendo o teto de 4,5 diárias. Passagens aéreas para deslocamento dos conselheiros para participação de eventos externos;	Cumprimento do Plano de Trabalho das Câmaras Especializadas.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Auxílio traslado dos conselheiros para participação de eventos externos.	
--	--

**1.3 PROGRAMA GESTÃO:** consolida a atuação institucional relacionada aos mecanismos de implementação, execução e controle da gestão pública, com vistas ao desempenho organizacional eficiente e eficaz.

**1.3.1 COMUNICAÇÃO E EVENTO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à comunicação institucional para divulgação de planos, produtos e serviços prestados pelo Sistema Confea/Crea que abarca os processos de gestão estratégica da comunicação em âmbito nacional e regional, comunicação digital, comunicação pública, promoção, patrocínio, publicidade, relação com a imprensa e relações públicas, comunicação corporativa, infraestrutura de eventos, publicações impressa e digital, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a quantidade de eventos realizados.

**Fórmula:** Somatório de eventos realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Cumprimento de 95% do Plano de Eventos do DRI.

**Iniciativas:** Contrato para realização de eventos internos e externos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 903.743,59	R\$ 912.781,03	R\$ 921.908,84
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Departamento de Relações Institucionais - DRI	
Atividade	2025-2026-2027
Contrato de serviços para realização de eventos internos e externos.	Garantir a realização dos eventos internos e externos do Crea-MS.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Entrega de serviços da agência contratada, conforme cronograma do Plano de Comunicação.

**Fórmula:** Quantidade de entregas.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do Plano de Comunicação do Crea-MS.

**Iniciativas:** Contratação de agência de publicidade e propaganda.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Assessoria de Comunicação - ACO	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de agência de publicidade e propaganda.	Realização de campanhas institucionais e execução do Plano de Comunicação do Crea-MS.

**1.3.2 SUPORTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão de pessoas, processos e orçamento que abarca os processos de gestão estratégica de pessoas e de processos em âmbito nacional e regional, gestão de política salarial e de benefícios, quadro de pessoal, cargos e carreiras, contratação, movimentação e desligamento, desempenho e progressão, qualidade de vida, capacitação e treinamento; gestão da estrutura organizacional, modelagem de processos, gestão de indicadores de desempenho de processos, implantação de metodologias e ferramentas para gestão do desempenho, melhoria e inovação de processos, gestão eletrônica da informação, gestão documental e arquivística, gestão orçamentária, contábil, financeira e de aquisições e contratações.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: 1 - Correios - prestação de serviços postais; 2 - Suporte e manutenção dos sistema contábil Centro de Custos (Implanta); 3 - Medicina e Segurança no Trabalho; 4 - Contratação de ferramenta de Pesquisa de Preço "Banco de Preços".





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 210.000,00	R\$ 212.100,00	R\$ 214.221,00
	R\$ 86.700,00	R\$ 87.567,00	R\$ 88.442,67
	R\$ 47.250,00	R\$ 47.722,50	R\$ 48.199,73
	R\$ 12.558,00	R\$ 12.683,58	R\$ 12.810,42
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: 1-Correios - prestação de serviços postais; 2-Suporte e manutenção dos sistema contábil Centro de Custos (Implanta); 3-Medicina e Segurança no Trabalho; 4-Contratação de ferramenta de Pesquisa de Preço "Banco de Preços".	Garantir o atendimento de serviços para atender a estrutura auxiliar do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a quantidade de diligências com relação ao envio de publicações.

**Fórmula:** Qde de diligências com relação ao envio de publicações / Qde de publicações x 100

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Diminuir em 5% as diligências com relação às publicações.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de publicações oficiais.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 126.000,00	R\$ 127.260,00	R\$ 128.532,60
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de publicações oficiais.	Garantir obediência ao princípio constitucional da Publicidade dos Atos da Administração Pública, conforme disposto no caput, do art. 37, da Constituição Federal, que tem por finalidade a difusão dos atos administrativos, para garantir às pessoas físicas e jurídicas o exercício e garantias de direitos, a partir da ampla divulgação da informação.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: 1-Fornecimento de Plano de Saúde; 2-Fornecimento de Vale Alimentação.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 682.500,00	R\$ 689.325,00	R\$ 696.218,25
	R\$ 997.500,00	R\$ 1.047.375,00	R\$ 1.099.743,75
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de plano de saúde e vale alimentação.	Disponibilizar os serviços de plano de saúde e vale alimentação aos empregados do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a quantidade de conclusões dos processos analisados dentro do prazo inicial.

**Fórmula:** Qtd de processos analisados dentro do prazo / Qtd de processos analisados X 100

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Concluir 50% dos processos dentro do prazo inicial.

**Iniciativas:** Contratação de curso de sindicância e processo disciplinar baseados na CLT aos membros da comissão, e realização de treinamento a todos os empregados durante o evento Conexão Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 57.750,00	R\$ 58.327,50	R\$ 58.910,78
Outros Recursos			





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de curso de sindicância e processo disciplinar.	Disseminar e executar as análises dos processos administrativos dentro das conformidades dos normativos vigentes.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Percentual de empregados que participaram dos treinamentos.

**Fórmula:** Qtd de empregados participantes / Qtd de empregados que são afetados pelos treinamentos x 100.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atingir 90% dos empregados do Crea-MS com treinamentos.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de treinamentos e cursos aos empregados do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 31.500,00	R\$ 31.815,00	R\$ 32.133,15
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de curso e treinamentos aos empregados do Crea-MS.	Instituir a Gestão do Conhecimento no Crea-MS.

**1.3.3 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão dos sistemas informacionais que abarca os processos de gestão estratégica da Tecnologia da Informação em âmbito nacional e regional, processos de gestão de serviços de internet, manutenção de redes, suporte técnico à implantação e uso de soluções e infraestrutura de TI, segurança da informação, desenvolvimento e sustentação de soluções de TI, aquisição de direito de uso de sistemas, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de profissionais participantes.

**Fórmula:** Somatório de profissionais participantes.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atingir 2.000 (dois mil) profissionais até o final de cada exercício.

**Iniciativas:** Contratação de plataforma de educação continuada para capacitação contínua de conselheiros, inspetores, empregados, entidades de classe e profissionais registrados, para acesso de cursos virtuais gratuitos, baseado no modelo disponível do Crea-SC.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 210.000,00	R\$ 212.100,00	R\$ 214.221,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Relações Institucionais - DRI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de plataforma de educação continuada para capacitação contínua de conselheiros, inspetores, empregados, entidades de classe e profissionais registrados, para acesso de cursos virtuais gratuitos.	Disponibilização de plataforma virtual de educação continuada.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 33% do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

**Iniciativas:** Aquisição de equipamentos e contratação de serviços para atender a estrutura auxiliar de acordo com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Tecnologia da Informação - DTI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços e aquisição de equipamentos de tecnologia da informação para atender a estrutura auxiliar do Crea-MS.	Execução do Plano Diretor de Tecnologia da Informação, conforme cronograma.

**1.3.4 INFRAESTRUTURA:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão dos processos de investimento e de manutenção da infraestrutura de suporte que abarca os processos de logística, telefonia, energia, água, limpeza e conservação, manutenção predial, gestão do patrimônio,





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

aquisição e manutenção de equipamentos, aquisição e locação de imóveis, projetos e execução de obras de construção e reformas, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: 1-Serviço de vgilância e segurança com guarda na sede do Crea-MS; 2-Serviço de segurança e vigilância eletrônica na Inspeoria de Aquidauana do Crea-MS; 3-Serviço de segurança e vigilância eletrônica na Inspeoria de Chapadão do Sul do Crea-MS; 4-Serviço de segurança e vigilância eletrônica na Inspeoria de Ponta Porã do Crea-MS; 5-Serviço de segurança e vigilância eletrônica na Inspeoria de Dourados do Crea-MS; 6-Serviço de limpeza e conservação Inspeoria – Dourados; 7-Serviço de limpeza e conservação Inspeoria - Três Lagoas; 8-Serviço de limpeza e conservação Inspeoria - Chapadão do Sul; 9-Serviço de limpeza e conservação Inspeoria – Aquidauana; 10-Serviço de limpeza e conservação Sede - Campo Grande.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 195.300,00	R\$ 197.253,00	R\$ 199.225,53
	R\$ 8.400,00	R\$ 8.484,00	R\$ 8.568,84
	R\$ 6.300,00	R\$ 6.363,00	R\$ 6.426,63
	R\$ 5.250,00	R\$ 5.302,50	R\$ 5.355,53
	R\$ 12.600,00	R\$ 12.726,00	R\$ 12.853,26
	R\$ 42.000,00	R\$ 42.420,00	R\$ 42.844,20
	R\$ 42.000,00	R\$ 42.420,00	R\$ 42.844,20
	R\$ 42.000,00	R\$ 42.420,00	R\$ 42.844,20
	R\$ 42.000,00	R\$ 42.420,00	R\$ 42.844,20
	R\$ 262.500,00	R\$ 265.125,00	R\$ 267.776,25
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de vigilância e de limpeza e conservação na Sede e Inspeorias do Crea-MS.	Oferecer e manter um ambiente seguro e limpo aos usuários do Crea-MS.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Eficiência nas Ações de Fiscalização

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: 1-Serviço de administração, gerenciamento e controle de manutenção preventiva e corretiva dos veículos do Crea-MS; 2-Serviço de fornecimento de combustível em forma de cartão magnético e/ou cartão eletrônico aos veículos do Crea-MS; 3-Serviço de Seguro de Veículos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 199.500,00	R\$ 201.495,00	R\$ 203.509,95
	R\$ 178.500,00	R\$ 180.285,00	R\$ 182.087,85
	R\$ 36.750,00	R\$ 37.117,50	R\$ 37.488,68
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI	
Atividade	2025-2026-2027
1-Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva; 2-fornecimento de combustíveis; 3-seguro dos veículos do Crea-MS.	Garantir a presença da fiscalização e em 100% do território de Mato Grosso do Sul.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de veículos rastreados.

**Fórmula:** Somatório de veículos rastreados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Serviço de rastreamento dos veículos do Crea-MS.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 52.500,00	R\$ 53.025,00	R\$ 53.555,25
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de rastreamento de veículos do Crea-MS.	Diminuir as inconformidades na utilização de veículos do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Elaboração e cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: 1-Serviço de fornecimento de energia elétrica à inspetoria de Três Lagoas; 2-Serviço de fornecimento de energia elétrica na Sede e demais Inspeções do Crea-MS; 3-Serviço de fornecimento de água e esgoto na Sede do Crea-MS; 4-Serviço de fornecimento de água e esgoto às Inspeções do Crea-MS; 5-Serviços de manutenção e conservação de bens imóveis do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 4.200,00	R\$ 4.242,00	R\$ 4.284,42
	R\$ 247.800,00	R\$ 250.278,00	R\$ 252.780,78
	R\$ 100.800,00	R\$ 101.808,00	R\$ 102.826,08
	R\$ 6.405,00	R\$ 6.469,05	R\$ 6.533,74
	R\$ 340.000,00	R\$ 350.000,00	
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços fornecimento de água e esgoto, energia elétrica e de manutenção e conservação de bens imóveis do Crea-MS	Manutenção de serviços básicos à estrutura auxiliar do Crea-MS.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de locação às Inspetorias: 1-Coxim, 2-Naviraí, 3-Nova Andradina, 4-Paranaíba e 5-Ponta Porã.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 15.750,00	R\$ 15.907,50	R\$ 16.066,58
	R\$ 14.700,00	R\$ 14.847,00	R\$ 14.995,47
	R\$ 18.900,00	R\$ 19.089,00	R\$ 19.279,89
	R\$ 17.850,00	R\$ 18.028,50	R\$ 18.208,79
	R\$ 23.625,00	R\$ 23.861,25	R\$ 24.099,86
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de serviços de locação imobiliária às Inspetorias do Crea-MS.	Garantir o atendimento presencial do Crea-MS no interior de Mato Grosso do Sul.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar o Equilíbrio Econômico e Financeiro

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Elaboração e cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de seguro de edificação da Sede do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 5.250,00	R\$ 5.302,50	R\$ 5.355,53
Outros Recursos			





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de seguro de edificação da Sede do Crea-MS.	Garantir a segurança dos usuários da Sede do Crea-MS.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Controle mensal de consumo de energia.

**Fórmula:** Análise mensal de acordo com o histórico de contas pagas.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Economia superior à 90% de energia.

**Iniciativas:** Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto básico, projeto executivo, caderno de especificações e encargos, planilha de quantitativo de preços, bem como o fornecimento dos equipamentos e instalação de sistema de geração de energia solar, ou seja, tudo relativo à implantação de geradores de energia solar fotovoltaicos para aproveitamento da energia solar.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de empresa especializada para elaboração de projeto básico, projeto executivo, caderno de especificações e encargos, planilha de quantitativo de preços, bem como o fornecimento dos equipamentos e instalação de sistema de geração de energia solar.	Acompanhamento do consumo de energia solar sustentável.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de demandas de contratações dentro das exigências da Lei n. 14.133/2021.

**Fórmula:** Qde de demandas de contratações dentro das exigências da Lei n. 14.133/2021 / Qde de demandas de contratações x 100.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Elaboração e cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de curso sobre obras e serviços de engenharia com base na Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 10.500,00	R\$ 10.605,00	R\$ 10.711,05
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025-2026-2027
Contratação de curso sobre obras e serviços de engenharia com base na Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021.	Garantir a conformidade das contratações na área de obras e serviços de engenharia.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

## **2. Considerações Finais**

A Resolução 1.138, de 6 de julho de 2023, traz em seu anexo I, o modelo para elaboração do Plano Plurianual. Neste modelo observa-se a necessidade de comunicar as restrições e os riscos para execução de cada iniciativa na descrição da Dimensão Operacional, no entanto, é válido informar que este Regional ainda não possui maturidade na análise de restrições e riscos tanto para monitoramento de atividades de rotina, quanto para elaboração deste documento. No entanto a gestão de risco tem sido aliada na fase de palnejamento das contratações, conforme determina a Lei de Licitações n. 14.133/2021, o que tem sido cumprido a rigor do normativo.

Cabe ainda esclarecer que o Crea-MS está em fase de implantação de Gestão de Riscos e, após as devidas adaptações, estenderemos esta nova prática à todas atividades do Regional.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

<b>Decisão Plenária (PL/MS)</b>		
<b>Reunião</b>	Ordinária	N.489 RO de 07 de junho de 2024
	Extraordinária	N.
<b>Decisão:</b>	PL/MS n.2634/2024	
<b>Referência:</b>	Processo nº P2024/038287-5	
<b>Interessado:</b>	Crea-ms	

- **EMENTA:** Aprova o Plano Plurianual - 2025 - 2026 - 2027
- **DECISÃO:**

O Plenário do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de Mato Grosso do Sul – Crea - MS, após apreciar o protocolo nº P2024/038287-5, que trata do Plano Plurianual 2025 - 2026 - 2027; Considerando que os Planos Plurianuais – PPA - 2025 – 2026 - 2027 foram encaminhados pela Comissão de Orçamento e Tomada de Contas por meio da Deliberação COTC n. 016/2024; Considerando que os referidos Planos Plurianuais obedeceram ao que dispõe a Resolução 1.138, de 6 de julho de 2023 do Confea, que regulamenta o planejamento plurianual e a gestão orçamentária do Sistema Confea/Crea, o Plenário do Crea-MS **DECIDIU** por aprovar os Planos Plurianuais – PPA - 2025 – 2026 - 2027. Presidiu a votação o(a) Presidente Eng. Agrim. Vania Abreu De Mello. Votaram favoravelmente os senhores(as) conselheiros(as): Taynara Cristina Ferreira De Souza, Jorge Luiz Da Rosa Vargas, Eduardo Eudociak, Elaine Da Silva Dias, Maristela Ishibashi Toko De Barros, Maycon Macedo Braga, Armando Araujo Neto, Eloi Panachuki, Eduardo Barreto Aguiar, Miron Brum Terra Neto, Luis Mauro Neder Meneghelli, Rodrigo Augusto Monteiro Dias, Ilse Elizabet Dubiela Junges, Isadora Mendonça Do Nascimento, João Victor Maciel De Andrade Silva, Sidiclei Formagini, Paulo Eduardo Teodoro, Mario Basso Dias Filho, Andrea Romero Karmouche, Bruno Cezar Alvaro Pontim, Dayse Filomena Bertoldo, Osmair Jorge De Freitas Simoes, Daniele Coelho Marques, Gleice Copedê Piovesan, Keiciane Soares Brasil, Mariana Amaral Do Amaral, Salvador Epifanio Peralta Barros, Riverton Barbosa Nantes, Jorge Wilson Cortez, Valter Almeida Da Silva, Reginaldo Ribeiro De Sousa, Aline Baptista Borelli e Bruno Levino De Oliveira.

Cientifique-se e cumpra-se.

Campo Grande, 07 de junho de 2024.

**Eng. Agrim. Vania Abreu De Mello**  
**Presidente**





Documento assinado digitalmente por **VANIA ABREU DE MELLO, Presidente**, em **24/06/2024**, às **16:55**, conforme horário oficial de Campo Grande, com fundamento no art. 4º, III, do [DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020](#)

