



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

1ª REVISÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) 2025-2026-2027

## 1. Apresentação

O Plano Plurianual é o principal instrumento de planejamento de médio prazo do Governo que, previsto pelo art. 165 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, define as diretrizes, objetivos e metas da administração pública federal voltados à consecução dos programas responsáveis pela entrega de produtos (bens e serviços) à sociedade.

O PPA, como instrumento de planejamento do Sistema Confea/Crea, define os objetivos, indicadores, metas e iniciativas com o propósito de alinhar as ações de suas organizações às diretrizes estratégicas do Sistema, implementando a unidade de ação prevista no art. 24 da Lei nº 5.194, de 1966, por meio dos programas e subprogramas responsáveis pela prestação de serviços a seus usuários e beneficiários e à sociedade em geral.

Neste sentido, o PPA 2025-2026-2027 orientará o planejamento, a execução e acompanhamento das ações anuais que, refletidas no orçamento, serão responsáveis pelo alcance dos resultados organizacionais previstos para o período no âmbito da circunscrição do Crea-MS.

Por sua vez, na medida em que os planos plurianuais do Confea e dos Creas estão alinhados, os resultados do PPA 2025-2026-2027 contribuirão para o alcance das diretrizes do **Referencial Estratégico para o Sistema e da Agenda Estratégica do Sistema Confea/Crea**, as quais se relacionam às orientações da Estratégia Federal de Desenvolvimento (EFD) 2021-2030 e as metas dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030 da ONU.

Aprovado pela Decisão Plenária nº PL-0996/2022, o Referencial Estratégico para o Sistema Confea/Crea é um documento técnico elaborado com objetivo de subsidiar o Confea, os Creas e a Mútua na implantação-piloto do **Plano Plurianual 2023-2024**, que é um instrumento de planejamento integrado que busca o alinhamento das ações do Sistema Confea/Crea face aos desafios consignados para o período.

Em julho de 2023, o Confea aprovou a **Resolução 1.138**, que regulamenta o planejamento plurianual e a gestão orçamentária do Sistema Confea/Crea, na qual apresenta um novo modelo de gestão orçamentária e um novo ciclo do PPA do Sistema, com definição de marcos e integração das áreas de planejamento e orçamento.

Com prazo definido de entrega deste documento ao Confea, o PPA foi elaborado pela Assessoria de Planejamento e Gestão, supervisionado pelas Superintendências (Técnica e Administrativa) e aprovado através da Decisão Plenária PL/MS n. 227/2025.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Vale aqui destacar, que um fator predominante para elaboração da Revisão do PPA, ampara-se no art. 105 da Lei 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos: “A duração dos contratos regidos por esta Lei será a prevista em edital, e deverão ser observadas, no momento da contratação e a cada exercício financeiro, a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.” Desta forma, foram considerados todas as contratações que se enquadram na modalidade de serviços continuados.

## 2. Perfil Organizacional

Instituído pela Resolução do Confea n. 263, de 20 de outubro de 1979, na forma estabelecida pelo Decreto Federal n. 23.569, de 11 de dezembro de 1933, o Crea-MS - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia de Mato Grosso do Sul é entidade autárquica de fiscalização do exercício e das atividades profissionais dotada de personalidade jurídica de direito público, constituindo serviço público federal, vinculado ao Conselho Federal de Engenharia e Agronomia – Confea. A Lei 5.194/66 nos ampara no cumprimento do nosso papel institucional assim destacados no Planejamento Estratégico, que está desfasado, porém em fase de elaboração para atualização dos próximos anos.

Figura 1. Mapa Estratégico



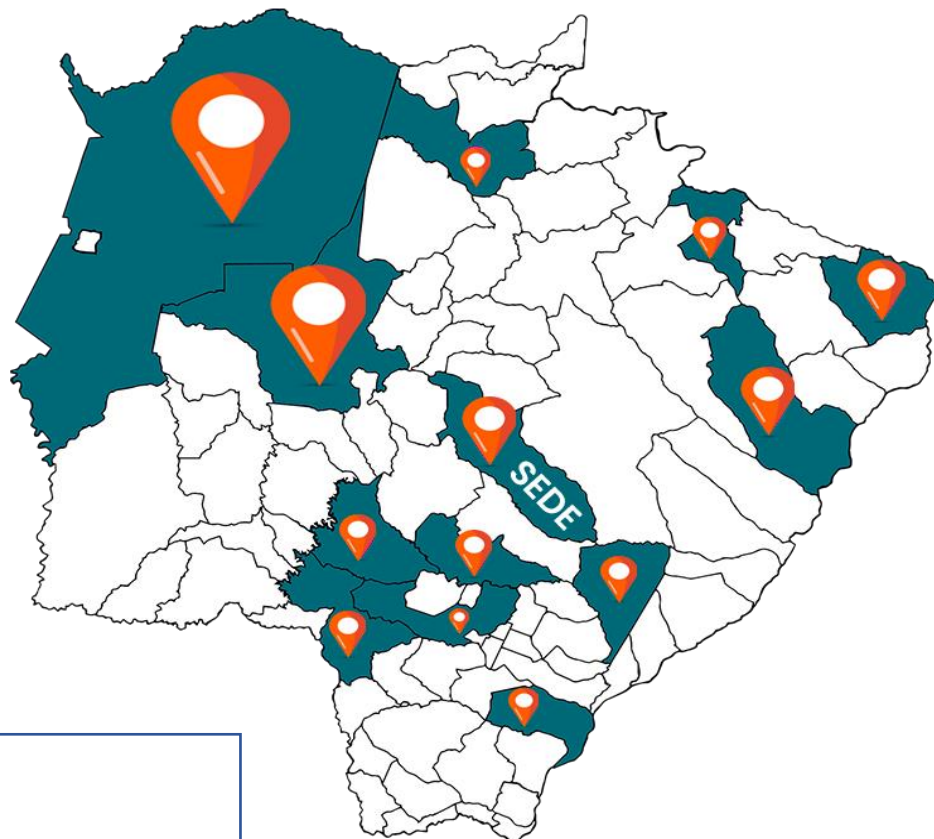


**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Cabe aqui destacar que o Planejamento Estratégico do Crea-MS, aprovado pela Decisão da Diretoria 083/2022 D/MS formaliza as principais mudanças do perfil institucional, objetivos estratégicos com foco nas adaptações do orçamento-programa e indicadores que traduzem as tendências atuais da administração pública.

O Crea-MS atua por meio de 11 Inspetorias e 1 escritório, distribuídas por todo Estado e sua sede na capital Campo Grande-MS, abarcando a fiscalização da atuação de aproximadamente 14.200 profissionais e 6.300 empresas em 79 municípios:

Figura 2. Localização de Inspetorias/escritório e Sede do Crea-MS



**Inspetorias:**

- Aquidauana
- Chapadão do Sul
- Corumbá
- Coxim
- Dourados
- Maracaju
- Naviraí
- Nova Andradina
- Paranaíba
- Ponta Porã
- Três Lagoas
- Escritório: Rio Brilhante

As Inspetorias de Maracaju e Naviraí não estão em atendimento presencial até o momento. No entanto, todas as demandas dos usuários locais estão devidamente atendidas via on line e as entregas de carteiras profissionais foram realizadas por Correios.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

### 3. Vinculação Estratégica

O PPA do Crea-MS desdobra no período de 2025-2026-2027 as diretrizes estratégicas do Sistema Confea/Crea e os objetivos do Mapa Estratégico vigente, estabelecendo as prioridades e a estimativa orçamentária necessárias para a execução anual das ações.

Uma vez definidas, as prioridades e a estimativa orçamentária plurianual orientarão a elaboração das diretrizes orçamentárias do plano de trabalho e do orçamento anuais, garantindo a viabilidade das metas e a rastreabilidade dos resultados estratégicos.

O Artigo 3º da Resolução 1.138 define a atuação do Sistema Confea/Crea da seguinte forma, alterando sutilmente a composição dos 3 (três) programas e 11 (onze) subprogramas, sendo:

a) Governança - serão relacionados às atividades institucionais que visam a direcionar, monitorar e avaliar os resultados dos serviços públicos prestados aos profissionais, empresas e sociedade, desdobrados nos subprogramas Direção; Relacionamento Institucional; Estratégia e Controle.

b) Finalidade - serão relacionados às atividades institucionais que diretamente visam prestar os serviços públicos de acordo com o disposto na legislação profissional vigente, desdobrados nos subprogramas; Registro; Fiscalização e Julgamento e Normatização.

c) Gestão - serão relacionados às atividades institucionais que visam promover a articulação e a comunicação institucional e a prover o suporte técnico-administrativo e a infraestrutura necessários à execução da estratégia organizacional e à entrega de resultados finalísticos, os quais serão desdobrados nos subprogramas: Comunicação e Eventos; Suporte Técnico-Administrativo; Tecnologia da Informação; e Infraestrutura.

Com base nesta nova realidade adaptamos a nossa estrutura organizacional aos moldes do orçamento-programa. Essa mudança começou ainda no exercício de 2021, traduzindo em ações, ainda em fase piloto, para monitoramento em 2022. No entanto, vale lembrar novamente, que o Crea-MS está totalmente empenhado em implementar de forma integral todas essas mudanças substanciais na gestão. Assim, estamos em fase de adaptação para atendimento de todo ciclo de planejamento e gestão demandados, prioritariamente após a publicação da Resolução 1.138 do Confea, em julho de 2023.

Deste modo, todas as ações institucionais, classificadas como atividades ou projetos, estarão vinculadas à algum dos programas e subprogramas tendo em vista os desdobramentos dos objetivos em metas e destas em iniciativas estratégicas que, formalizadas anualmente por meio de planos - suportados pelos recursos estimados no PPA e aprovados no orçamento - serão acompanhados por meio de indicadores de desempenho ou controles internos.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Além disso, vale informar que uma importante característica para revisão do presente PPA foi a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA), amparado pelo Decreto n. 10.947 de 25 de janeiro de 2022. Através deste instrumento que institui o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, foi possível planejar e gerenciar todas as contratações/aquisições do Crea-MS, que atingiu sua total maturidade desde o ano de 2024.

Figura 3. Matriz de vinculação estratégica para o período 2025-2026-2027 (1ª Revisão)

Programa	Subprograma	Objetivo Estratégico	Áreas
GOVERNANÇA	Direção e Liderança	Instituir a Gestão do Conhecimento	SEP
		Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	STC
	Relacionamento Institucional	Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	API
		Apoiar as Entidades de Classe na Busca de Sustentabilidade	ARI
	Estratégia	Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	APG
	Controle	Aumentar a transparência e procedimentos de controle	PJU
Assegurar a Eficiência nos Processos Internos			
FINALIDADE	Registro	Elevar a Satisfação dos Usuários	DAR
		Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	
	Fiscalização	Eficiência nas Ações de Fiscalização	DFI
	Julgamento e Normatização	Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	DTC
		Aumentar a transparência e procedimentos de controle	
		Dar Celeridade no Julgamento de Processos	
Instituir a Gestão do Conhecimento			
GESTÃO	Comunicação e Eventos	Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	ARI
			ACO
	Suporte Técnico-Administrativo	Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	DAD
		Aumentar a transparência e procedimentos de controle	
		Elevar a Satisfação dos Usuários	
		Instituir a Gestão do Conhecimento	
	Tecnologia da Informação	Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade	ARI
		Elevar a Satisfação dos Usuários	DTI
	Infraestrutura	Elevar a Satisfação dos Usuários	DSI
		Eficiência nas Ações de Fiscalização	
		Aumentar a transparência e procedimentos de controle	
		Assegurar a Eficiência nos Processos Internos	
Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade			
Assegurar o Equilíbrio Econômico e Financeiro			
Instituir a Gestão do Conhecimento			





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

#### 4. Origem da Receita (Recursos)

A arrecadação do Crea-MS é composta basicamente por Receitas Tributárias, de Contribuições, de Serviços, Financeiras, Transferências e Outras Correntes. Dois grupos merecem destaque dentre o rol citados anteriormente: Receita Tributária e Receita de Contribuições. Enquadrada como Tributária, a Anotação de Responsabilidade Técnica corresponde em torno de 30% da receita do Conselho. Importante ressaltar que toda atividade técnica nas áreas abrangidas pelo Sistema Confea/Crea está sujeita a uma ART e ao pagamento da respectiva taxa pertinente com cobrança de acordo com faixa de contrato, sendo seus valores definidos pela Lei 12.514/11 e Resolução 1.067/2015 do Confea.

Já as receitas de Contribuições correspondem as de interesse das categorias profissionais ou econômicas, conforme disposto no artigo 149 da Constituição Federal de 1988. Essa cobrança foi regulamentada pelo art. 35 da Lei 5.194/66, e seus valores fixados pela Lei 12.514/11 e Resolução 1.066/2015 do Confea. São classificadas em Anuidades de Pessoas Físicas e de Pessoas Jurídicas, variando a cobrança entre profissionais de nível superior e médio, e as empresas conforme faixa de capital social.

Tabela 1. Origem dos Recursos e projeção por fonte de receita

Receita	2025	2026	2027
<b>RECEITA REALIZADA</b>	<b>28.831.193,91</b>	<b>30.157.753,60</b>	<b>31.250.641,28</b>
<b>RECEITA CORRENTE</b>	<b>28.831.193,91</b>	<b>30.157.753,60</b>	<b>31.250.641,28</b>
<b>RECEITA TRIBUTÁRIA</b>	<b>11.994.721,54</b>	<b>12.594.457,62</b>	<b>13.224.180,50</b>
<b>RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>10.078.122,27</b>	<b>10.582.028,40</b>	<b>11.111.129,82</b>
ANUIDADE DE PF	5.411.438,60	5.682.010,53	5.966.111,05
ANUIDADE DE PJ	4.666.683,69	4.900.017,88	5.145.018,77
<b>RECEITA PATRIMONIAL</b>	<b>52.198,65</b>	<b>54.808,58</b>	<b>57.549,01</b>
<b>RECEITA DE SERVIÇOS</b>	<b>602.548,87</b>	<b>632.676,31</b>	<b>664.310,13</b>
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>3.092.071,12</b>	<b>3.131.674,67</b>	<b>2.873.258,41</b>
MULTAS SOBRE ANUIDADES	695.546,21	730.323,52	766.839,69
REMUNERAÇÃO DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	2.300.099,18	2.300.104,14	2.000.109,34
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>647.263,26</b>	<b>679.626,42</b>	<b>713.607,74</b>
<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2.414.268,19</b>	<b>2.482.481,59</b>	<b>2.606.605,67</b>
DÍVIDA ATIVA	1.901.508,48	1.944.083,90	2.041.288,10
MULTAS DE INFRAÇÕES	449.870,50	472.364,02	495.982,22
<b>RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>950.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

A tabela acima, contempla a proposta orçamentária incluída no Plano Plurianual (PPA) 2025-2026-2027, no entanto, considerando o superávit financeiro apurado em 2024 no valor de R\$ 32.213.738,25 (trinta e dois milhões, duzentos e treze mil, setecentos e trinta e oito reais e vinte e cinco centavos) do Crea-MS foi possível delimitar novos projetos e propostas necessárias para prover todas as contratações/aquisições contidas nos planos setoriais, PCA e propostas da alta gestão. Assim sendo, houve a necessidade de duas reformulações, com destaque importante proveniente da nova portaria de diárias, passagens, auxílio



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

translado e jetons do Crea-MS, (Portaria n. 094/2025).

Nota-se que este dispositivo trouxe uma atualização de valores na base de 40% para diárias, tendo o maior valor para Jetons (142%), passando de R\$ 95,00 (noventa e cinco reais) para R\$ 230,00 (duzentos e trinta reais).

Além disso, houve a inclusão do Plano de Capacitação, inédito e incluído quando das reformulações de 2025, bem como incremento para reforma da Sede e Inspetorias de Dourados e Aquidauana.

Assim, o resumo das duas reformulações orçamentárias para 2025, ficou da seguinte maneira:

Tabela 2. Resumo da 1ª e 2ª Reformulação Orçamentária

<b>Proposta orçamentária 2025</b>	<b>R\$ 29.831.193,90</b>
1ª reformulação orçamentária	R\$ 9.908.436,47
% de incremento em relação ao orçamento inicial	33,22%
Proposta orçamentária após a 1ª reformulação orçamentária	R\$ 39.739.630,37
<b>2ª reformulação orçamentária</b>	<b>R\$ 2.501.401,00</b>
<b>% de incremento em relação ao orçamento atualizado</b>	<b>6,29%</b>
<b>Proposta orçamentária após a 1ª e 2ª reformulações orçamentárias</b>	<b>R\$ 42.241.031,37</b>
<b>% de incremento em relação ao orçamento inicial</b>	<b>41,60%</b>
<b>Superávit financeiro apurado no exercício de 2024</b>	<b>R\$ 32.213.738,25</b>
<b>% de utilização do superávit financeiro com a 1ª reformulação orçamentária</b>	<b>30,76%</b>
<b>% de utilização do superávit financeiro com a 2ª reformulação orçamentária</b>	<b>8,39%</b>

Além dos valores de receitas descritos acima, existe a previsão de utilização de recursos de programas do Conselho Federal para atender primordialmente as áreas finalísticas. O somatório das receitas projetadas e dos possíveis créditos adicionais totalizam os recursos financeiros que serão utilizados pelo Conselho no período de vigência deste PPA.

O somatório das receitas projetadas e dos créditos adicionais em superávit totalizam os recursos financeiros que serão utilizados pelo Conselho no período de 2025-2026-2027 e que serão distribuídos nos programas e subprogramas posteriormente, visando atingir os objetivos e metas definidos para o Crea-MS. A tabela 3 apresenta o quantitativo de objetivos e metas estabelecido no PPA:



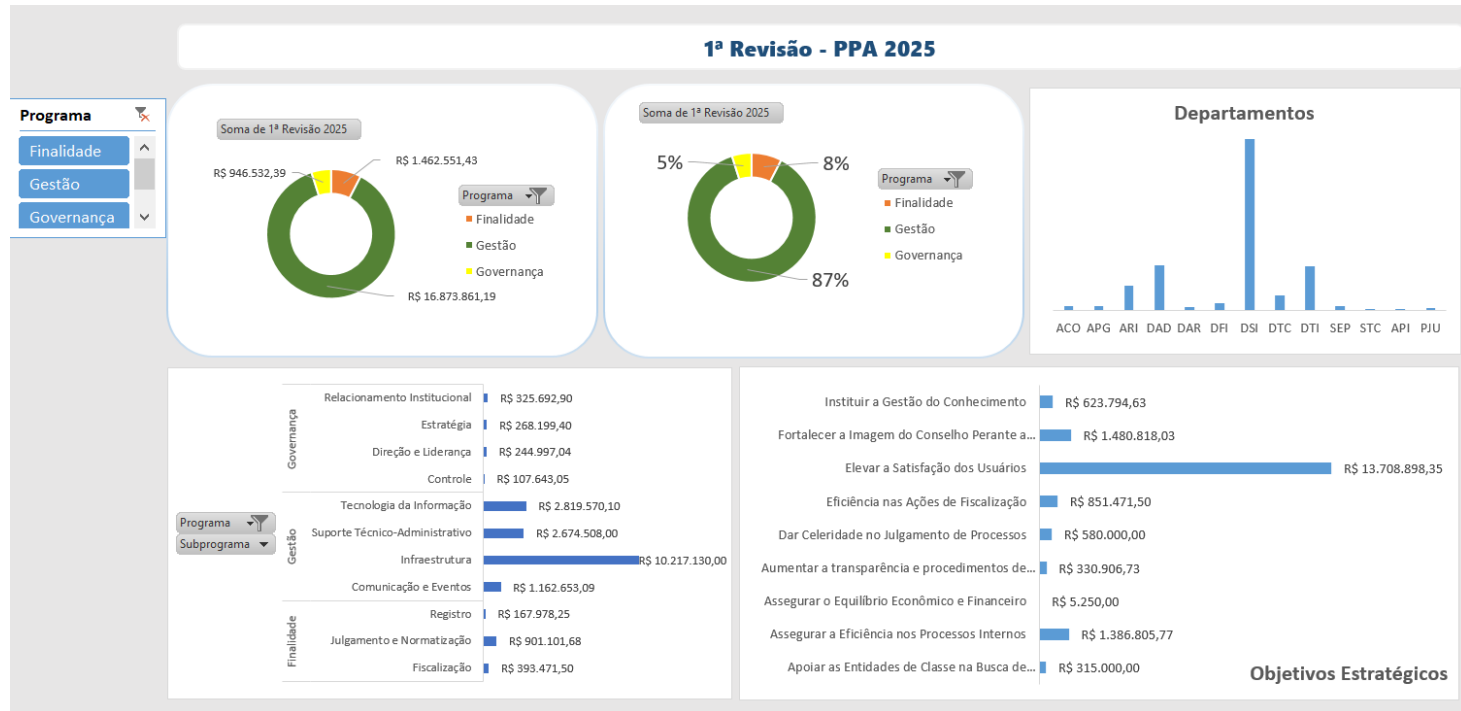


**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Tabela 3. Distribuição dos recursos orçamentários

Rótulos de Linha	Metas	Objetivos Estratégicos	Soma de 2025	Soma de 1ª Revisão 2025	Soma de 2026	Soma de 2027	Total por Programa	% por Programa
<b>Finalidade</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>R\$ 1.404.293,41</b>	<b>R\$ 1.462.551,43</b>	<b>R\$ 1.731.317,84</b>	<b>R\$ 1.599.015,79</b>	<b>R\$ 4.792.885,05</b>	<b>13,35%</b>
Fiscalização	1	1	R\$ 393.471,50	R\$ 393.471,50	R\$ 413.145,08	R\$ 417.276,53	R\$ 1.223.893,10	
Julgamento e Normatização	5	4	R\$ 714.127,18	R\$ 901.101,68	R\$ 955.748,26	R\$ 1.014.120,52	R\$ 2.870.970,46	
Registro	5	2	R\$ 296.694,73	R\$ 167.978,25	R\$ 362.424,50	R\$ 167.618,75	R\$ 698.021,50	
<b>Gestão</b>	<b>52</b>	<b>14</b>	<b>R\$ 8.173.151,69</b>	<b>R\$ 16.873.861,19</b>	<b>R\$ 5.865.490,12</b>	<b>R\$ 6.036.815,46</b>	<b>R\$ 28.776.166,77</b>	<b>80,12%</b>
Comunicação e Eventos	2	1	R\$ 1.153.743,59	R\$ 1.162.653,09	R\$ 1.208.285,74	R\$ 1.256.200,03	R\$ 3.627.138,87	
Infraestrutura	36	7	R\$ 1.931.380,00	R\$ 10.217.130,00	R\$ 1.801.071,30	R\$ 1.828.742,01	R\$ 13.846.943,31	
Suporte Técnico-Administrativo	12	4	R\$ 2.268.458,00	R\$ 2.674.508,00	R\$ 2.644.033,08	R\$ 2.737.652,41	R\$ 8.056.193,49	
Tecnologia da Informação	2	2	R\$ 2.819.570,10	R\$ 2.819.570,10	R\$ 212.100,00	R\$ 214.221,00	R\$ 3.245.891,10	
<b>Governança</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>R\$ 749.466,11</b>	<b>R\$ 946.532,39</b>	<b>R\$ 692.189,92</b>	<b>R\$ 706.413,10</b>	<b>R\$ 2.345.135,41</b>	<b>6,53%</b>
Controle	3	2	R\$ 107.643,05	R\$ 107.643,05	R\$ 108.799,48	R\$ 109.971,48	R\$ 326.414,01	
Direção e Liderança	2	2	R\$ 243.042,90	R\$ 244.997,04	R\$ 247.712,89	R\$ 250.469,20	R\$ 743.179,13	
Estratégia	1	1	R\$ 64.240,80	R\$ 268.199,40			R\$ 268.199,40	
Relacionamento Institucional	2	2	R\$ 334.539,36	R\$ 325.692,90	R\$ 335.677,55	R\$ 345.972,42	R\$ 1.007.342,87	
<b>Total Geral</b>	<b>71</b>	<b>28</b>	<b>R\$ 10.326.911,21</b>	<b>R\$ 19.282.945,01</b>	<b>R\$ 8.288.997,88</b>	<b>R\$ 8.342.244,34</b>	<b>R\$ 35.914.187,23</b>	<b>100,00%</b>

Figura 4. Dashboard PPA 2025 (1ª Revisão)



Campo Grande-MS, setembro de 2025.

ENG. AGRIM. VÂNIA ABREU DE MELLO  
 PRESIDENTE DO CREA-MS

JAIMEÍNA ARAUJO RIBEIRO  
 ASSESSORA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO  
 Responsável pela elaboração do PPA 2025-2026-2027 (1ª Revisão)



Documento assinado eletronicamente por **Jaimeína Araujo Ribeiro, Assessor de Planejamento e Gestão**, em **28/08/2025**, às **14:31**, conforme horário oficial de Campo Grande, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020](#)



Documento assinado eletronicamente por **VANIA ABREU DE MELLO, Presidente**, em **28/08/2025**, às **14:08**, conforme horário oficial de Campo Grande, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020](#)





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA  
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

ANEXO I

1º REVISÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) 2025-2026-2027

## 1. Planejamento por Programas

**1.1 PROGRAMA GOVERNANÇA:** consolida a atuação institucional relacionada aos mecanismos de direção, monitoramento e avaliação da gestão pública, com vistas à consecução de políticas públicas e de diretrizes estratégicas voltadas à excelência da prestação de serviços públicos prestados aos usuários e aos beneficiários do Sistema Confea/Crea.

**1.1.1 DIREÇÃO E LIDERANÇA:** conjunto de diretrizes, ações e resultados do programa Governança relacionados à direção organizacional e articulação institucional interna ao Sistema que abarca os processos decisório-diretivo, consultivo e de assessoramento institucional, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

### DIMENSÃO ESTRATÉGICA:

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

### DIMENSÃO TÁTICA:

**Indicador 01.** Mede o quantitativo de demandas de solicitações de deslocamento (aéreos e rodoviários).

**Fórmula:** Quantidade de solicitações de deslocamentos (aéreos e rodoviários).

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atendimento de 100% das demandas para participação de convocações e execução de planos de trabalho dos departamentos.

**Iniciativas:** Atender o deslocamento dos empregados, conselheiros e convidados através de demanda para a agência de viagens contratada.

### DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 238.350,00	R\$ 240.733,50	R\$ 243.140,84
Outros Recursos			

### DIMENSÃO OPERACIONAL:

Resultados esperados: Secretaria Executiva da Presidência - SEP	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Atender a participação dos conselheiros, empregados e convidados do Crea-MS, conforme plano de trabalho dos departamentos.	Disseminação e aplicação das ações positivas ou adequação de procedimentos visando a unicidade de ações no Sistema Confea/Crea.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o quantitativo de palestras executadas.

**Fórmula:** Quantidade de palestras realizadas.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Realizar ações anuais de divulgação da importância e do papel do Sistema Confea/Crea, no mínimo, nas instituições de ensino representadas no Plénário do Crea-MS.

**Iniciativas:** Cumprimento da meta 3.2 do Plano de Metas Finalísticas - PMF (PL-0591/2024 - Confea).

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 6.647,04	R\$ 6.979,39	R\$ 7.328,36
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Superintendência Técnica - STC</b>		
Atividade	2025	2026 - 2027
Realizar palestras nas instituições de ensino do Estado de MS.	Divulgar as ações do Crea-MS, bem como a importância da nossa missão institucional, para os acadêmicos das áreas técnicas das instituições de ensino com representação no Plenário.	Estar presente, com cronograma definido em parceria com as universidades, em todas as instituições de ensino do Estado de MS.

**1.1.2 RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à articulação institucional externa ao Sistema que abarca os processos de representação institucional regional, nacional e internacional, articulação parlamentar, formalização de parcerias com órgãos públicos ou organizações privadas sem fins lucrativos, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o percentual de comissões que o Crea-MS possui representatividade em relação ao número de comissões que o Conselho possuía representatividade.

**Fórmula:** Qtd. de Comissões que o Crea-MS tem representantes/Qtd. de comissões que o Crea-MS tinha



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

representantes no ano anterior x 100.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Aumentar em 10% a participação social do Crea-MS.

**Iniciativas:** Acompanhar as divulgações das instituições que o Crea-MS pode ter representações; Fazer contatos ativos em instituições que o Crea-MS pode ter representações; Fazer o controle das representações do Crea-MS; Custear a participação dos representantes de outras localidades; Entrega de medalhas para homenagens legislativas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 10.692,90	R\$ 11.227,55	R\$ 11.788,92
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Assessoria Parlamentar e Institucional - API	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Atendimento de solicitações de representantes do Crea-MS em participações sociais, em reuniões convocatórias.	Aumentar a participação social do Crea-MS com representações técnicas em diversos setores da sociedade civil organizada (Conselhos/ Comitês e Fóruns de discussões técnicas).

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Apoiar as Entidades de Classe na Busca de Sustentabilidade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir a quantidade de novos convênios firmados.

**Fórmula:** Somatório de novos convênios e parcerias.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Engajar a participação de 80% das Entidades de Classe inscritas no Crea-MS.

**Iniciativas:** Elaborar e divulgar o edital de chamamento público.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 315.000,00	R\$ 324.450,00	R\$ 334.183,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Assessoria de Relações Institucionais - ARI	
Atividade	2025 - 2026 - 2027



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Elaborar e divulgar o edital de chamamento público.	Aumentar a participação das Entidades de Classe no chamamento público.
---	--

**1.1.3 CONTROLE:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados ao monitoramento e avaliação da gestão pública que abarca os processos de controle interno e gestão de riscos, prestação de contas, auditoria interna, ouvidoria, gestão da informação no âmbito da transparência ativa e passiva, acesso à informação e assessoria jurídica, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Implementar a cultura da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) nos moldes da Lei 13.709/2018.

**Fórmula:** Qtd. de módulos entregues pela consultoria contratada.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atendimento de 100% das demandas encaminhadas para análise do escritório.

**Iniciativas:** Prestação de serviços de consultoria.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025
Próprio	R\$ 268.199,40
Outros Recursos	

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Assessoria de Planejamento e Gestão - APG</b>	
Atividade	2025
Contratação de consultoria especializada para implementação da LGPD no Crea-MS.	Garantir a conformidade da LGPD no Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir a quantidade de publicações geradas.

**Fórmula:** Somatório de publicações.

**Sentido:** Quanto maior melhor.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Meta:** Execução de 100% do contrato.

**Iniciativas:** Contratação de serviço de acompanhamento de publicações jurídicas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 22.445,38	R\$ 22.669,83	R\$ 22.896,53
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Procuradoria Jurídica - PJU	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de prestação de serviço de acompanhamento de publicações jurídicas	Garantir a conformidade dos normativos vigentes no Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir a quantidade de publicações geradas.

**Fórmula:** Somatório de publicações.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato.

**Iniciativas:** Aquisição de ferramenta de busca de jurisprudência (Jusbrasil).

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 2.000,00	R\$ 2.100,00	R\$ 2.205,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

Resultados esperados: Procuradoria Jurídica - PJU	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Aquisição de ferramenta de serviço de acompanhamento de publicações jurídicas	Garantir a conformidade dos normativos vigentes no Crea-MS.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Medir a quantidade de demandas encaminhadas para análise de escritório de advocacia terceirizado.

**Fórmula:** Somatório das demandas encaminhadas e atendidas.

**Sentido:** Quanto maior melhor.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Meta:** Atendimento de 100% das demandas encaminhadas para análise do escritório.

**Iniciativas:** Prestação de serviços advocatícios trabalhistas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 83.197,67	R\$ 84.029,65	R\$ 84.869,95
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Procuradoria Jurídica - PJU</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de prestação de serviço jurídico para atender a área trabalhista.	Garantir a conformidade dos normativos trabalhistas no Crea-MS.

**1.2 PROGRAMA FINALIDADE:** consolida a atuação institucional relacionada ao desenvolvimento e entrega de produtos (bens e serviços), com vistas à efetiva prestação de serviços públicos aos usuários e beneficiários do Sistema Confea/Crea, conforme disposto na legislação profissional vigente

**1.2.1 REGISTRO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à prestação de serviços públicos que abarca os processos de atendimento ao público, cadastro de instituições de ensino e de cursos e a correspondente gestão de títulos e competências profissionais, o registro de profissionais e de empresas, o registro de ART e a correspondente gestão do acervo técnico profissional e da participação em obras e serviços, e certificação de profissionais e de empresas, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Medir o percentual de satisfação dos usuários no atendimento.

**Fórmula:** Qtd. de carteiras emitidas dentro do prazo / Qtd de carteiras emitidas\*100.

**Sentido:** 100% (mensal).

**Meta:** Emissão de 100% das carteiras dentro do prazo da Carta de Serviços.

**Iniciativas:** Contrato para garantia de emissão de Carteira Profissional regulamentada pelo Art. 56 da Lei 5.194/66.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 72.450,00	R\$ 73.174,50	R\$ 73.906,25
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contrato para garantia de emissão de Carteira Profissional.	Emissão das carteiras profissionais dentro do prazo da Carta de Serviços.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Medir o percentual de satisfação dos usuários no atendimento.

**Fórmula:** Execução de 100% do contrato.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Instituir o clube de vantagens (anuidade zero) nos moldes do Crea-DF.

**Iniciativas:** Aquisição de plataforma disponível em formato web e aplicativo.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 56.528,25	R\$ 48.300,00	R\$ 50.715,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Disponibilização do clube de vantagens (anuidade zero).	Plataforma disponível em formato web e aplicativo para os profissionais registrados no Crea-MS.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 03.** Medir o percentual de satisfação dos usuários no atendimento.

**Fórmula:** Qtd. do total de pesquisas respondidas do total que tiveram avaliação positiva / Qtd. total respondidas\*100.

**Sentido:** 95% mensal (aumentar).

**Meta:** Aumentar para 95% as avaliações positivas sobre o atendimento.

**Iniciativas:** Adquirir software para realização de atendimento online (via Chat) com o uso de inteligência artificial.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 39.000,00	R\$ 40.950,00	R\$ 42.997,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Adquirir software para realização de atendimento online (via Chat) com incremento de inteligência artificial.	Oferecer um canal de atendimento e de comunicação eficiente aos profissionais registrados no Sistema, bem como, a todos que dependem ou necessitam dos serviços prestados pelo Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Execução da gestão documental do acervo físico do DAR.

**Fórmula:** Quantidade de processos digitalizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato de gestão documental do Crea-MS.

**Iniciativas:** Contrato para gestão documental e conservação do acervo físico do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2026
Próprio	R\$ 200.000,00
Outros Recursos	

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Atendimento e Registro - DAR</b>	
Atividade	2026
Contrato para gestão documental e conservação do acervo físico do Crea-MS.	Gestão documental do acervo, atendendo os requisitos legais do Decreto n. 10. 278 de 18 de março de 2020.

**1.2.2 FISCALIZAÇÃO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à supervisão e gestão da fiscalização do exercício e das atividades profissionais que abarca os processos de gestão estratégica da fiscalização em âmbito nacional e regional, planejamento plurianual da fiscalização e seu desdobramento anual, execução dos planos de fiscalização, monitoramento e avaliação de resultados da fiscalização, gestão dos recursos intrínsecos à fiscalização, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Eficiência nas Ações de Fiscalização

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o número total de ações de fiscalização em empreendimentos, obras e serviços no mês de referência.

**Fórmula:** Qtd. de ações de fiscalização / número de agentes fiscais.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atender 100% do planejamento do Departamento de Fiscalização

**Iniciativas:** Custeio de diárias e abastecimento de combustível dos veículos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio			
Outros Recursos	R\$ 393.471,50	R\$ 413.145,08	R\$ 417.276,53

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Fiscalização - DFI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Custeio de diárias para fiscalizações de rotina nas cidades do interior do Estado.	Atender na totalidade o planejamento do Departamento de Fiscalização

**1.2.3 JULGAMENTO E NORMATIZAÇÃO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados ao julgamento e normatização que abarca os processos decisório-finalístico e deliberativo-finalístico relativos ao julgamento de infração, decisão sobre requerimentos, recursos e consultas apresentadas por profissionais, empresas e demais partes interessadas, normatização de critérios, padronização de procedimentos e orientação a usuários, beneficiários, sociedade e operadores dos processos organizacionais do Confea, dos Creas e da Mútua, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a produtividade anual de instrução dos processos com objetivo de dar mais celeridade.

**Fórmula:** Qtd. de processos congestionados/ Qtd de processos nas Câmaras Especializadas \*100.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Diminuir em 20% os atrasos em relação aos prazos da Carta de Serviços e da Portaria n. 014/2023.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Iniciativas:** Remuneração de 2 (dois) estagiários, bem como a intermediação do IEL na contratação dos mesmos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 39.000,00	R\$ 40.950,00	R\$ 42.997,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Técnico e de Apoio ao Colegiado - DTC</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Remuneração de 2 (dois) estagiários, bem como a intermediação do IEL na contratação dos mesmos.	Assegurar o controle e cumprimento dos prazos estabelecidos pela Carta de Serviços do Crea-MS e da Portaria n. 014/2023.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Mede a produtividade anual de instrução dos processos com objetivo de dar mais celeridade.

**Fórmula:** Qtd. de processos congestionados/ Qtd. de processos nas Câmaras Especializadas \*100.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Monitorar os prazos e diminuir em 20% os atrasos dos prazos processuais de acordo com a Portaria n. 014/2023

**Iniciativas:** Recebimento e envio de mensagens aos Conselheiros, pertinente às informações das Câmaras, Plenário e Comissões, bem como informativo sobre processos na carga dos conselheiros.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 420,00	R\$ 424,20	R\$ 428,44
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Técnico e de Apoio ao Colegiado - DTC</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de prestadora de serviços de linha telefônica para uso em celular.	Assegurar o controle e cumprimento dos prazos estabelecidos pela Carta de Serviços do Crea-MS e da Portaria n. 014/2023.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a quantidade de processos de ética profissional publicados.

**Fórmula:** Quantidade de processos éticos publicados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Publicação de 100% dos processos de ética profissional.

**Iniciativas:** Publicações referente aos processos que tramitam na Área de Instrução de Processos - AIP e na Comissão de Ética Profissional, cujo prazo processual para manifestação seja extrapolado.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 9.961,35	R\$ 10.060,96	R\$ 10.161,57
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Técnico e de Apoio ao Colegiado - DTC</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Publicações referente aos processos que tramitam na Área de Instrução de Processos - AIP e na Comissão de Ética Profissional, cujo prazo processual para manifestação seja extrapolado.	Garantir a transparência e divulgação dos processos éticos de acordo com os normativos vigentes.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Dar Celeridade no Julgamento de Processos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a produtividade anual de instrução dos processos com objetivo de dar mais celeridade.

**Fórmula:** Qtd de processos congestionados/ Qtd de processos nas Câmaras Especializadas \*100.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Cumprimento de 100% de análise dos processos distribuídos dentro do prazo normativo.

**Iniciativas:** Atender às Reuniões Regimentais Ordinárias e Extraordinárias (diárias, deslocamentos terrestres e jetons).

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 580.000,00	R\$ 609.000,00	R\$ 639.450,00
Outros Recursos			



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Técnico e de Apoio ao Colegiado - DTC</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Diárias para conselheiros do interior do Estado que participarão de Reunião Ordinária; Diárias para conselheiros do interior do Estado que participarão de Reunião Extraordinária; Deslocamento terrestre para os conselheiros do interior para participação de Reuniões Ordinárias; Deslocamento terrestre para os conselheiros do interior para participação de Reuniões Ordinárias.	Execução do calendário de Reuniões Regimentais do ano corrente.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede o quantitativo de solicitações de viagens para eventos dos conselheiros.

**Fórmula:** Somatório de solicitações de viagens.

**Sentido:** Quantidade solicitada.

**Meta:** Cumprimento de 95% do Plano de Trabalho das Câmaras Especializadas.

**Iniciativas:** Executar o Plano de Trabalho dos conselheiros para deslocamento de viagens externas.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 280.444,83	R\$ 305.684,84	R\$ 333.196,26
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Técnico e de Apoio ao Colegiado - DTC</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Diária para conselheiros que participarão de eventos externos, aprovados no plano de trabalho das Câmaras Especializadas com limite de 1 evento por conselheiro, estabelecendo o teto de 4,5 diárias; Passagens aéreas para deslocamento dos conselheiros para participação de eventos externos; Auxílio traslado dos conselheiros para participação de eventos externos.	Cumprimento do Plano de Trabalho das Câmaras Especializadas



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**1.3 PROGRAMA GESTÃO:** consolida a atuação institucional relacionada aos mecanismos de implementação, execução e controle da gestão pública, com vistas ao desempenho organizacional eficiente e eficaz.

**1.3.1 COMUNICAÇÃO E EVENTO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à comunicação institucional para divulgação de planos, produtos e serviços prestados pelo Sistema Confea/Crea que abarca os processos de gestão estratégica da comunicação em âmbito nacional e regional, comunicação digital, comunicação pública, promoção, patrocínio, publicidade, relação com a imprensa e relações públicas, comunicação corporativa, infraestrutura de eventos, publicações impressa e digital, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Mede a quantidade de eventos realizados.

**Fórmula:** Somatório de eventos realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Cumprimento de 95% do Plano de Eventos do ARI

**Iniciativas:** Contrato para realização de eventos internos e externos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 912.653,09	R\$ 958.275,74	R\$ 1.006.200,03
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Assessoria de Relações Institucionais - ARI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contrato de serviços para realização de eventos internos e externos.	Garantir a realização dos eventos internos e externos do Crea-MS.

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Entrega de serviços da agência contratada, conforme cronograma do Plano de Comunicação.

**Fórmula:** Quantidade de entregas.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do Plano de Comunicação do Crea-MS.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Iniciativas:** Contratação de agência de publicidade e propaganda.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00	R\$ 250.000,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Assessoria de Comunicação - ACO</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de agência de publicidade e propaganda.	Realização de campanhas institucionais e execução do Plano de Comunicação do Crea-MS.

**1.3.2 SUPORTE TÉCNICO-ADMINISTRATIVO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão de pessoas, processos e orçamento que abarca os processos de gestão estratégica de pessoas e de processos em âmbito nacional e regional, gestão de política salarial e de benefícios, quadro de pessoal, cargos e carreiras, contratação, movimentação e desligamento, desempenho e progressão, qualidade de vida, capacitação e treinamento; gestão da estrutura organizacional, modelagem de processos, gestão de indicadores de desempenho de processos, implantação de metodologias e ferramentas para gestão do desempenho, melhoria e inovação de processos, gestão eletrônica da informação, gestão documental e arquivística, gestão orçamentária, contábil, financeira e de aquisições e contratações.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: Correios - prestação de serviços postais; Suporte e manutenção dos sistema contábil e de Centro de Custos (Implanta); Consultoria médica especializada em saúde mental, Medicina e Segurança no Trabalho; Contratação de ferramenta de Pesquisa de Preço "Banco de Preços" e Seleção de estagiários para auxílio da rotina administrativa do Crea-MS.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 643.508,00	R\$ 669.823,08	R\$ 697.395,31
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: Correios - prestação de serviços postais; Suporte e manutenção dos sistema contábil e de Centro de Custos (Implanta); Consultoria médica especializada em saúde mental, Medicina e Segurança no Trabalho; Contratação de ferramenta de Pesquisa de Preço "Banco de Preços" e Seleção de estagiários.	Garantir o atendimento de serviços para atender a estrutura auxiliar do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle

**Indicador 01.** Instituir adequadamente a Política à Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, ao Assédio Sexual e à Discriminação no âmbito do Crea-MS

**Fórmula:** Qtd. de módulos entregues pela consultoria contratada.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atendimento de 100% das demandas encaminhadas para análise do escritório.

**Iniciativas:** Prestação de serviços de consultoria.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025
Próprio	R\$ 120.000,00
Outros Recursos	

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025
Contratação de consultoria especializada para auxílio à implementação Política à Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, ao Assédio Sexual e à Discriminação no âmbito do Crea-MS.	Garantir a conformidade da Política de enfrentamento ao Assédio e à Discriminação no Crea-MS.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 02.** Mede a quantidade de diligências com relação ao envio de publicações.

**Fórmula:** Qde. de diligências com relação ao envio de publicações / Qde. de publicações x 100

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Diminuir em 5% as diligências com relação às publicações.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de publicações oficiais.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 126.000,00	R\$ 127.260,00	R\$ 128.532,60
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços de publicações oficiais.	Garantir obediência ao princípio constitucional da Publicidade dos Atos da Administração Pública, conforme disposto no caput, do art. 37, da Constituição Federal, que tem por finalidade a difusão dos atos administrativos, para garantir às pessoas físicas e jurídicas o exercício e garantias de direitos, a partir da ampla divulgação da informação.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: Fornecimento de Plano de Saúde; Fornecimento de Vale Alimentação.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 1.680.000,00	R\$ 1.736.700,00	R\$ 1.795.962,00
Outros Recursos			





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços de plano de saúde e vale alimentação.	Disponibilizar os serviços de plano de saúde e vale alimentação aos empregados do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Instituir a Gestão do Conhecimento

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de solicitações para participação em treinamentos.

**Fórmula:** Somatório de solicitações.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atingir 90% dos empregados do Crea-MS com treinamentos.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de treinamentos e cursos aos empregados do Crea-MS, instituído no Plano de Capacitação.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 105.000,00	R\$ 110.250,00	R\$ 115.762,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento Administrativo - DAD</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços de curso e treinamentos aos empregados do Crea-MS.	Instituir a Gestão do Conhecimento no Crea-MS.

**1.3.3 TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão dos sistemas informacionais que abarca os processos de gestão estratégica da Tecnologia da Informação em âmbito nacional e regional, processos de gestão de serviços de internet, manutenção de redes, suporte técnico à implantação e uso de soluções e infraestrutura de TI, segurança da informação, desenvolvimento e sustentação de soluções de TI, aquisição de direito de uso de sistemas, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de profissionais participantes.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**Fórmula:** Somatório de profissionais participantes.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Atingir 2.000 (dois mil) profissionais até o final de cada exercício.

**Iniciativas:** Contratação de plataforma de educação continuada para capacitação contínua de conselheiros, inspetores, empregados, entidades de classe e profissionais registrados, para acesso de cursos virtuais gratuitos, baseado no modelo disponível do Crea-SC.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 210.000,00	R\$ 212.100,00	R\$ 214.221,00
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Assessoria de Relações Institucionais - ARI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de plataforma de educação continuada para capacitação contínua de conselheiros, inspetores, empregados, entidades de classe e profissionais registrados, para acesso de cursos virtuais gratuitos.	Disponibilização de plataforma virtual de educação continuada.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução 100% do Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

**Iniciativas:** Aquisição de equipamentos e contratação de serviços para atender a estrutura auxiliar de acordo com o Plano Diretor de Tecnologia da Informação.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025
Próprio	R\$ 2.609.570,10
Outros Recursos	

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Tecnologia da Informação - DTI</b>	
Atividade	2025
Contratação de serviços e aquisição de equipamentos de tecnologia da informação para atender a estrutura auxiliar	Execução do Plano Diretor de Tecnologia



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

do Crea-MS.	da Informação, conforme cronograma.
-------------	-------------------------------------

**1.3.4 INFRAESTRUTURA:** conjunto de diretrizes, ações e resultados relacionados à gestão dos processos de investimento e de manutenção da infraestrutura de suporte que abarca os processos de logística, telefonia, energia, água, limpeza e conservação, manutenção predial, gestão do patrimônio, aquisição e manutenção de equipamentos, aquisição e locação de imóveis, projetos e execução de obras de construção e reformas, bem como os respectivos processos de gestão e assistência técnica e administrativa.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Elevar a Satisfação dos Usuários

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: Serviço de vigilância e segurança com guarda na sede do Crea-MS; Serviço de segurança e vigilância eletrônica nas Inspetorias de: Aquidauana, Chapadão do Sul, Ponta Porã e Dourados; Serviço de limpeza e conservação nas Inspetorias de Dourados, Três Lagoas, Chapadão do Sul, Aquidauana e a Sede; Serviço de desinsetização da Sede e Inspetorias; Serviço de locação de máquinas de café; Serviço de recarga de extintores; Serviço de manutenção e reforma da Sede; Serviços de manutenção das Inspetorias de Aquidauana e Dourados; Serviço de elaboração dos projetos de ampliação da Sede; Serviço para manutenção do pilar da Sede; contratação de empresa para execução de obra para ampliação da Sede, Serviço de reserva técnica para manutenções corretivas por demanda; Contratação de empresa para desinstalação, instalação e manutenção de ares condicionados na Sede e Inspetorias.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 9.251.350,00	R\$ 822.433,50	R\$ 836.957,84
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Contratação de serviços de vigilância e de limpeza e conservação na Sede e Inspetorias do Crea-MS.	Oferecer e manter um ambiente seguro e limpo aos usuários do Crea-MS.
--	---

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Eficiência nas Ações de Fiscalização

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: Serviço de administração, gerenciamento e controle de manutenção preventiva e corretiva dos veículos do Crea-MS; Serviço de fornecimento de combustível em forma de cartão magnético e/ou cartão eletrônico aos veículos do Crea-MS; Serviço de Seguro de Veículos.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 458.000,00	R\$ 465.780,00	R\$ 473.797,80
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, fornecimento de combustíveis e de seguro dos veículos do Crea-MS.	Garantir a presença da fiscalização e em 100% do território de Mato Grosso do Sul.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Aumentar a Transparência e Procedimentos de Controle

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de veículos rastreados.

**Fórmula:** Somatório de veículos rastreados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Execução de 100% do contrato dos serviços contratados.

**Iniciativas:** Serviço de rastreamento dos veículos do Crea-MS.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 52.500,00	R\$ 53.025,00	R\$ 53.555,25
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços de rastreamento de veículos do Crea-MS.	Diminuir as inconformidades na utilização de veículos do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar a Eficiência nos Processos Internos

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Elaboração e cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de empresas para realização dos seguintes serviços: Serviço de fornecimento de energia elétrica à inspetoria de Três Lagoas; Serviço de fornecimento de energia elétrica na Sede e demais Inspeções do Crea-MS; Serviço de fornecimento de água e esgoto na Sede do Crea-MS; Serviço de fornecimento de água e esgoto às Inspeções do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 359.205,00	R\$ 362.797,05	R\$ 366.425,02
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços fornecimento de água e esgoto, energia elétrica e de manutenção e conservação de bens imóveis do Crea-MS	Manutenção de serviços básicos à estrutura auxiliar do Crea-MS.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a Imagem do Conselho Perante a Sociedade



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto maior melhor.

**Meta:** Elaboração e cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de locação às Inspetorias: Coxim, Naviraí, Nova Andradina, Paranaíba e Ponta Porã.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 90.825,00	R\$ 91.733,25	R\$ 92.658,50
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de serviços de locação imobiliária às Inspetorias do Crea-MS.	Garantir o atendimento presencial do Crea-MS no interior de Mato Grosso do Sul.

**DIMENSÃO ESTRATÉGICA:**

**Objetivo Estratégico:** Assegurar o Equilíbrio Econômico e Financeiro

**DIMENSÃO TÁTICA:**

**Indicador 01.** Quantidade de serviços realizados.

**Fórmula:** Somatório de serviços realizados.

**Sentido:** Quanto menor melhor.

**Meta:** Elaboração e cumprimento do plano de manutenção de edificações.

**Iniciativas:** Contratação de serviços de seguro de edificação da Sede do Crea-MS.

**DIMENSÃO ORÇAMENTÁRIA:**

Fonte do Recurso	2025	2026	2027
Próprio	R\$ 5.250,00	R\$ 5.302,50	R\$ 5.355,53
Outros Recursos			

**DIMENSÃO OPERACIONAL:**

<b>Resultados esperados: Departamento de Suporte e Infraestrutura - DSI</b>	
Atividade	2025 - 2026 - 2027
Contratação de seguro de edificação da Sede do Crea-MS.	Garantir a segurança dos usuários da Sede do Crea-MS.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

## **2. Considerações Finais**

A Resolução 1.138, de 6 de julho de 2023, traz em seu anexo I, o modelo para elaboração do Plano Plurianual. Neste modelo observa-se a necessidade de comunicar as restrições e os riscos para execução de cada iniciativa na descrição da Dimensão Operacional, no entanto, é válido informar que este Regional ainda não possui maturidade na análise de restrições e riscos tanto para monitoramento de atividades de rotina, quanto para elaboração deste documento.

O ano de 2025 foi pautado pela implementação e adequação total de instâncias que ainda não estavam funcionalmente e culturalmente inseridas em sua totalidade. A LGPD, bem como a Política à Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, Sexual e à Discriminação no âmbito do Crea-MS tiveram destaque na implementação durante este ano. Cientes da nossa fragilidade quanto à gestão de riscos no Conselho, definimos algumas prioridades, como por exemplo, os ritos que envolvem a aquisição/contratação, porém, estamos em fase de contratação de consultoria específica para mapear todos os processos existentes no Conselho e assim adequar-nos à cultura de gestão de riscos em todas as atividades fundamentais, incluindo o presente documento.



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA**  
**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**

Decisão Plenária (PL/MS)		
<b>Reunião</b>	Ordinária	N.500 RO de 09 de maio de 2025
	Extraordinária	N.
<b>Decisão:</b>	PL/MS n.227/2025	
<b>Referência:</b>	Processo nº P2025/021541-6	
<b>Interessado:</b>	Crea-ms	

- **EMENTA:** Aprova a 1ª Revisão do Plano Plurianual (2025-2026-2027) - Exercício 2025
- **DECISÃO:**

O Plenário do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Estado de Mato Grosso do Sul – Crea - MS, após apreciar a **Deliberação COTC n. 010/2025, referente ao** protocolo nº P2025/021541-6; considerando que 1ª Revisão do Plano Plurianual (2025-2026-2027) - Exercício 2025 foi aprovada e encaminhada pela Diretoria por meio da Decisão D/MS N. 039/2025, considerando que a referida revisão obedeceu ao que dispõe a Resolução 1.138, de 6 de julho de 2023 do Confea, que regulamenta o planejamento plurianual e a gestão orçamentária do Sistema Confea/Crea, considerando que o inciso VIII do art. 144 do Regimento Interno do Crea-MS. O Plenário do Crea-MS **DECIDIU** por aprovar a 1ª Revisão do Plano Plurianual (2025-2026-2027) - Exercício 2025. Presidiu a votação o(a) Presidente Eng. Agrim. Vania Abreu De Mello. Votaram favoravelmente os senhores(as) conselheiros(as): Miron Brum Terra Neto, Luis Mauro Neder Meneghelli, Rodrigo Augusto Monteiro Dias, Ilse Elizabet Dubiela Junges, Isadora Mendonça Do Nascimento, Luiz Henrique Moreira De Carvalho, Sidiclei Formagini, Paulo Eduardo Teodoro, Mario Basso Dias Filho, Andrea Romero Karmouche, Osmair Jorge De Freitas Simoes, Daniele Coelho Marques, Gleice Copedê Piovesan, Keiciane Soares Brasil, Salvador Epifanio Peralta Barros, Riverton Barbosa Nantes, Antonio Luiz Viegas Neto, Jorge Wilson Cortez, Valter Almeida Da Silva, Jackeline Matos Do Nascimento, Wilson Espindola Passos, Maycon Macedo Braga, Maristela Ishibashi Toko De Barros, Armenio Ferreira, Taynara Cristina Ferreira De Souza, Orildes Amaral Martins Junior, Eduardo Eudociak, Fernando Vinicius Bressan, Reginaldo Ribeiro De Sousa, Nelison Ferreira Correa, Leandro Skowronski, Rodrigo Elias De Oliveira, Stanley Borges Azambuja, Leandro Fabricio Martins Alessio, Carlos Augusto Serra Da Costa, Norton Hayd Rego e Jose Antonio Maior Bono.

Cientifique-se e cumpra-se.

Campo Grande, 09 de maio de 2025.

**Eng. Agrim. Vania Abreu De Mello**  
**Presidente**





Documento assinado digitalmente por **VANIA ABREU DE MELLO, Presidente**, em **28/05/2025**, às **15:44**, conforme horário oficial de Campo Grande, com fundamento no art. 4º, III, do [DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020](#)